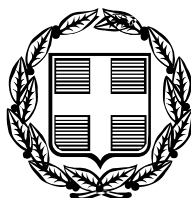


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 625**

25 Απριλίου 2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2/22468/0023Α (1)

Εκδοση Τιμαριθμοποιημένου Ομολόγου, λήξης 25.7.2030, με ημερομηνία 16.4.2007

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 31 και 32 του ν. 1914/1990 «Εκσυγχρονισμός και ανάπτυξη του Δημόσιου τομέα και της Κεφαλαιαγοράς, φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ 178Α/17.12.1990) όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 24 του ν. 2166/1993 (ΦΕΚ Α/137).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 2187/1994 «Ρύθμιση θεμάτων δημοσίου χρέους» (ΦΕΚ 16Α/8.2.1994).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 5 έως και 12 του ν.2198/1994 «Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων εν γένει, σύναψη δανείων υπό του Ελληνικού Δημοσίου και δημιουργία στην Τράπεζα της Ελλάδος Συστήματος Παρακολούθησης Συναλλαγών επί τίτλων με λογιστική μορφή (άϋλοι τίτλοι)» (ΦΕΚ 43Α/22.3.1994).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 2459/1997 «Κατάργηση φορολογικών απαλλαγών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 17Α΄/18.2.1997), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 του ν.2579/1998.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 2628/1998 (ΦΕΚ 151/Α/1998) , τις διατάξεις του άρθρου 31 του ν.2682/1999 (ΦΕΚ 16Α/1999), καθώς και τις διατάξεις του του άρθρου 37 του ν. 3130/28.3.2003 (ΦΕΚ 76/Α) «Μισθώσεις ακινήτων για τη στέγαση Δημοσίων Υπηρεσιών κ.α.δ.».

6. Τις διατάξεις των άρθρων 90 και 91 του ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους κ.α.δ.» (ΦΕΚ 247 Α/27.11.1995)

7. Τις διατάξεις του ν. 2842/27.9.2000 «Λήψη συμπληρωματικών μέτρων για την εφαρμογή των κανονισμών (ΕΚ) 1103/1997, 974/1998 και 2866/1998 του Συμβουλίου, όπως ισχύουν σχετικά με την εισαγωγή του ΕΥΡΩ». (ΦΕΚ 207/Α/27.9.2000).

8. Τις διατάξεις του ν. 2628/6.7.1998 «Σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία Οργανισμός Διαχείρισης Δημοσίου Χρέους (Ο.Δ.ΔΗ.Χ.) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 151 Α /6.7.1998).

9. Την υπ' αριθμ. 37930/ΔΙΟΕ 1264/14.10.2005 (ΦΕΚ 1432/Β/14.10.2005) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 5733/ΔΙΟΕ179/2006 (ΦΕΚ Β 204) όμοια απόφαση.

10. Την υπ' αριθμ. 2021180/2981/0023/31.3.1997 απόφαση του Υπουργού των Οικονομικών «Περί των δαπανών σύναψης, έκδοσης και εξυπηρέτησης κ.λ.π. των δανείων του δημοσίου (ΦΕΚ 286/Β/10.4.1997)».

11. Την υπ' αριθμ. 2/75193/0023Α/28.12.2006 κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του Διοικητή της Τράπεζας της Ελλάδος «Κανονισμός λειτουργίας των Βασικών Διαπραγματευτών Αγοράς». (ΦΕΚ 7 Β/ 12.1.2007)

12. Το πληροφοριακό φυλλάδιο (Offering Circular) και τη συμφωνία εγγραφής (Subscription Agreement) με ημερομηνία 12.4.2007 της έκδοσης του τιμαριθμοποιημένου ομολόγου.

13. Τα υπ' αριθμ. 342/29.3.2007 και 370/3.4.2007 έγγραφα του Ο.Δ.ΔΗ.Χ., αποφασίζουμε:

Την έκδοση στις 16.4.2007 κοινοπρακτικού τιμαριθμοποιημένου ομολόγου, σε άϋλη μορφή, λήξης 25.7.2030. Τα ομόλογα θα διατεθούν σε κοινοπραξία τραπεζών, όπως περιγράφονται στο πληροφοριακό φυλλάδιο και στη συμφωνία εγγραφής, σύμφωνα με τους όρους που διέπουν τον κανονισμό των Βασικών Διαπραγματευτών Αγοράς.

ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΔΟΣΗΣ

1. Οι τίτλοι οι οποίοι θα διατεθούν είναι τιμαριθμοποιημένα ομόλογα του Ελληνικού Δημοσίου σε Ευρώ, σταθερού επιτοκίου 2,30%, με πρόσθετη πρόσοδο συνδεδεμένη με τον Εναρμονισμένο Δείκτη Τιμών Καταναλωτή της Ευρωζώνης (εξαιρουμένου του καπνού). Ο τόκος που αποφέρουν καταβάλλεται δεδουλευμένος στις 25 Ιουλίου κάθε έτους, όπως περιγράφεται παρακάτω. Η πρώτη ημερομηνία πληρωμής τόκου θα είναι η 25η Ιουλίου 2007 και θα αποδοθεί τόκος για την τοκοφόρο

περίοδο από 25 Ιουλίου 2006, συμπεριλαμβανομένη, έως 25 Ιουλίου 2007, μη συμπεριλαμβανομένη.

2. Τα ομόλογα είναι ανώνυμοι τίτλοι, φέρουν τοκομερίδια, ένα για κάθε τοκοφόρο περίοδο, εκδίδονται σε άϋλη μορφή και είναι καταχωρημένα στο Σύστημα Αΰλων Τίτλων (Σ.Α.Τ.) της Τράπεζας της Ελλάδος.

3. Η ονομαστική αξία των ομολόγων είναι 1.000 Ευρώ.

4. Το ποσό της έκδοσης (ονομαστική αξία), ορίζεται σε τρία δισεκατομμύρια πεντακόσια εκατομμύρια Ευρώ (€ 3.500.000.000). Στη συγκεκριμένη ημερομηνία έκδοσης, 16.4.2007, τα ομόλογα διατίθενται στο 99,000% της ονομαστικής τους αξίας.

5. Το Ελληνικό Δημόσιο για τη διάθεση των παραπάνω ομολόγων στην Κοινοπραξία Τραπεζών, θα εισπράξει το συνολικό ποσό των € 3.529.050.000,00. Το ποσό αυτό αναλύεται σε € 3.470.495.000,00 που αντιστοιχεί στην αξία διακανονισμού πλέον της αναπροσαρμοζόμενης εξέλιξης του πληθωρισμού από την ημερομηνία έναρξης των ομολόγων (25.7.2006) έως και την ημέρα διακανονισμού (16.4.2007) και σε € 58.555.000,00 που αντιστοιχεί στους δεδουλευμένους τόκους για το ίδιο χρονικό διάστημα.

Το Ελληνικό Δημόσιο θα καταβάλλει στην κοινοπραξία Τραπεζών προμήθεια διαχείρισης και κάλυψης του ποσού της έκδοσης, η οποία ανέρχεται σε 0,275% επί της ονομαστικής αξίας των ομολόγων.

6. Τα ομόλογα αποφέρουν τόκο, ο οποίος υπολογίζεται σύμφωνα με τους ακόλουθους όρους:

Ο τόκος υπολογίζεται στη μικρότερη ονομαστική αξία των ομολόγων (€ 1.000), με επιτόκιο σταθερό για όλη τη διάρκεια των ομολόγων το οποίο ορίζεται σε 2,30% ετησίως, επί του λόγου δεικτών (Index Ratio) κατά την ημερομηνία πληρωμής τόκου, υπό την προϋπόθεση ότι το ποσό του τόκου δεν θα είναι μικρότερο του μηδενός. Το ποσό του συνολικού τόκου των € 1.000 εκφράζεται στα δυο δεκαδικά ψηφία, ενώ ως βάση υπολογισμού χρησιμοποιείται η μέθοδος Actual/Actual (ICMA).

Τέσσερις εργάσιμες ημέρες πριν την κάθε ημερομηνία πληρωμής τόκου θα καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών και όπως περιγράφεται παρακάτω ο λόγος δεικτών (Index Ratio), καθώς και το συνολικό ποσό τόκου το οποίο αντιστοιχεί σε ονομαστική αξία ομολόγων € 1.000, στρογγυλοποιούμενο στα δυο δεκαδικά ψηφία.

7. Ορισμοί

Α. Λόγος δεικτών (Index Ratio): Είναι ο λόγος του Ημερήσιου Δείκτη Αναφοράς Πληθωρισμού (Daily Inflation Reference Index) της ημερομηνίας πληρωμής τόκου, προς τον Ημερήσιο Δείκτη Αναφοράς Πληθωρισμού της ημερομηνίας έναρξης. Ο Δείκτης της ημερομηνίας έναρξης, 25.7.2006, καθορίζεται ως ο Δείκτης Αναφοράς Πληθωρισμού Βάσης (Base Inflation Reference Index) και ορίζεται στο 102,37677, για δε τον υπολογισμό του χρησιμοποιείται ο μη αναθεωρημένος (unrevised) HICP της ημερομηνίας έναρξης των ομολόγων. Ο λόγος δεικτών στρογγυλοποιείται στα πέντε δεκαδικά ψηφία.

Β. Ημερήσιος Δείκτης Αναφοράς Πληθωρισμού (Daily Inflation Reference Index): Σε σχέση με μια ημέρα (D) οποιουδήποτε μήνα (M), ο Η.Δ.Α.Π. αποδίδεται ως η γραμμική παρεμβολή του Εναρμονισμένου Δείκτη Τιμών Καταναλωτή (HICP) του τρίτου μήνα που προηγείται αυτού του μήνα (M-3) και του δεύτερου μήνα που προηγείται αυτού του μήνα (M-2) εκφρασμένη με βάση το 100 και υπολογιζόμενη σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

Ημερήσιος Δείκτης Πληθωρισμού ημέρας

$$D = HICP_{M-3} + \frac{NBD-1}{NDM} \times (HICP_{M-2} - HICP_{M-3})$$

Όπου :

$HICP_{M-3}$= ο HICP για το μήνα M-3

$HICP_{M-2}$= ο HICP για το μήνα M-2

NBD = ο αριθμός ημερών από την αρχή του μήνα M

NDM =ο αριθμός ημερών του μήνα M

Ο Ημερήσιος Δείκτης Πληθωρισμού στρογγυλοποιείται σε πέντε δεκαδικά ψηφία.

Γ. Εναρμονισμένος Δείκτης Τιμών Καταναλωτή (HICP): Ο HICP είναι ο Εναρμονισμένος Δείκτης Τιμών Καταναλωτή για την Ευρωζώνη, εξαιρουμένου του καπνού και καθορίζεται από τη Eurostat σύμφωνα με το άρθρο 121 της συμφωνίας του Άμστερνταμ (109j της Συμφωνίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης) και δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της Eurostat: http://www.europa.eu.int/comm/eurostat/.

Ο HICP ενός μήνα καθορίζεται κατά την ημερομηνία της πρώτης δημοσίευσής του.

Οποιαδήποτε αλλαγή του HICP για τον μήνα, θα ληφθεί υπόψη κατά τον υπολογισμό του HICP του μήνα που ακολουθεί την επίσημη ανακοίνωση της αλλαγής.

Υπολογισμός του HICP σε νεώτερο έτος βάσης:

Στην περίπτωση κατά την οποία ο Εναρμονισμένος Δείκτης Τιμών Καταναλωτή (HICP), υπολογίζεται σε νεώτερο έτος βάσης, τότε ο Ημερήσιος Δείκτης Αναφοράς Πληθωρισμού καθώς και ο Δείκτης Αναφοράς Πληθωρισμού Βάσης (ημερομηνίας έναρξης) θα εκφραστούν στο ίδιο έτος βάσης.

Αντικατάσταση του HICP

Εάν ο HICP ενός μήνα δεν έχει δημοσιευθεί μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα, τότε ένας υποκατάστατος HICP θα χρησιμοποιηθεί για αυτόν το μήνα και θα υπολογισθεί ως κατωτέρω:

α. εάν έχει ορισθεί από τη Eurostat ένας προσωρινός HICP για τον συγκεκριμένο μήνα τότε θα χρησιμοποιηθεί αυτός ο HICP.

β. εάν δεν έχει ορισθεί προσωρινός HICP, τότε ο HICP υπολογίζεται σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

Υποκατάστατος HICP = $HICP_{P-1} \times \{\frac{HICP_{P-1}}{HICP_{P-13}}\}$ υψωμένο στη δύναμη του 1/12

όπου P είναι ο μήνας για τον οποίο δεν έχει δημοσιευθεί ο HICP.

8. Εάν κάποια ημερομηνία πληρωμής τόκου ή κεφαλαίου συμπέσει με μη εργάσιμη ημέρα η εξόφληση θα γίνει την αμέσως επόμενη εργάσιμη, χωρίς να πληρωθεί πρόσθετος τόκος. Εργάσιμη ημέρα θεωρείται η ημέρα κατά την οποία εκτελούν πληρωμές στην Ελλάδα οι εμπορικές τράπεζες και οι αγορές συναλλάγματος και κατά την οποία λειτουργεί το σύστημα T.A.R.G.E.T.

9. Η εξόφληση των τίτλων θα γίνει στις 25 Ιουλίου 2030 σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο 7 και σε ποσό που υπολογίζεται ως κατωτέρω:

Ποσό εξόφλησης (για ονομαστική αξία 1.000 €) = Ονομαστική αξία (1.000 €) Χ τον λόγο δεικτών (Index Ratio)

Συνολικό ποσό εξόφλησης = αριθμός ομολογιών Χ ποσό εξόφλησης των €1.000.

Στην προκειμένη περίπτωση ο λόγος δεικτών (index ratio), είναι ο λόγος του Ημερήσιου Δείκτη Αναφοράς Πληθωρισμού της ημερομηνίας πληρωμής κεφαλαίου (ημερομηνία λήξης), προς τον Δείκτη Αναφοράς Πληθωρισμού Βάσης.

Τέσσερις εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία λήξης θα καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών και όπως περιγράφεται παραπάνω, ο λόγος δεικτών (Index Ratio), καθώς και ποσό εξόφλησης ομολόγου που αντιστοιχεί σε ονομαστική αξία ομολόγων € 1.000.

10. Στην περίπτωση που κατά την ημερομηνία λήξης, η τιμή εξόφλησης των ομολόγων, είναι μικρότερη από την ονομαστική τους αξία (€ 1.000.), τα Ομόλογα θα εξοφληθούν στο ποσό της ονομαστικής τους αξίας.

11. Οι τόκοι των ομολόγων υπόκεινται σε φορολόγηση βάσει συντελεστού που ισχύει κατά την έκδοση των τίτλων (10%). Η παρακράτηση του φόρου θα γίνει κατά την εξαργύρωση των τοκομεριδίων.

Οι πρόσοδοι που αποφέρουν τα ομόλογα στη λήξη τους, λόγω της αναπροσαρμοζόμενης εξέλιξης του πληθωρισμού από την ημερομηνία έναρξης των ομολόγων (25.7.2006) έως και την ημέρα εξόφλησής τους δεν φορολογούνται.

Οι τίτλοι και η μεταβίβασή τους απαλλάσσονται των τελών χαρτοσήμου. Επίσης απαλλάσσονται των τελών χαρτοσήμου και οι εξοφλήσεις των τόκων.

12. Η αξίωση των κομιστών για το κεφάλαιο και τους τόκους υπόκειται σε πενταετή παραγραφή.

13. Πράκτορας πληρωμής ορίζεται η Τράπεζα της Ελλάδος. Όλες οι διαδικασίες χειρισμού, καταγραφής, συμψηφισμού και εκκαθάρισης των συναλλαγών επί των τίτλων θα γίνονται από το Σύστημα Αΰλων Τίτλων (Σ.Α.Τ.), της Τράπεζα Ελλάδος.

14. Το Ελληνικό Δημόσιο διατηρεί το δικαίωμα με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών να προαγοράσει μέρος ή το σύνολο των ομολόγων οποιαδήποτε χρονική στιγμή, είτε στην ανοικτή αγορά ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο.

15. Τα ομόλογα είναι διαπραγματεύσιμα στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών, στην Ηλεκτρονική Δευτερογενή Αγορά Τίτλων (Η.Δ.Α.Τ.) και στη διατραπεζική αγορά (O.T.C.).

16. Στα τοκομερίδια των άϋλων τίτλων δίδεται η δυνατότητα ξεχωριστής διαπραγμάτευσης (Stripping) αλλά όχι στο Χρηματιστήριο Αθηνών. Για το λόγο αυτό έχουν δοθεί ξεχωριστοί κωδικοί αριθμοί (ISINS).

17. Η καταβολή του αντιτίμου αγοράς τίτλων (Settlement) θα γίνει στις 16 Απριλίου 2007, ημερομηνία έκδοσης των ομολόγων.

18. Το Ελληνικό Δημόσιο διατηρεί το δικαίωμα, χωρίς την έγκριση των κομιστών των ομολόγων ή των εντολέων ανάθεσης αυτής της κοινοπραξίας, να αυξάνει το ποσό της έκδοσης των ομολόγων εκδίδοντας ομόλογα της ιδίας έκδοσης, με δημοπρασία, κοινοπραξία, ή όποιο τρόπο διάθεσης επιθυμεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Απριλίου 2007

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ

Αριθμ. 6301 (2)

Κανονισμός Σπουδών Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑΣ) του Ο.Τ.Ε.Κ.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ – ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 7 του εδ. β του άρθρου 21 του ν. 3105/2003 «Τουριστική Εκπαίδευση και Κατάρτιση, ρυθμίσεις για τον τουρισμό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 29/Α).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 3475/2006 «Οργάνωση και λειτουργία της Δευτεροβάθμιας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 146/Α/2006).

3. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 5 του ν. 2009/1992 «Εθνικό σύστημα Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 18/Α).

4. Την υπ' αριθμ. 9359/6.10.2006 (ΦΕΚ 1526/Β/2006) «Μετατροπή των ΤΕΕ του ΟΤΕΚ σε Επαγγελματικές Σχολές (ΕΠΑΣ)».

5. Το Π.Δ. 122/2004 (ΦΕΚ 85/Α/2004) «Ανασύσταση Υπουργείου Τουρισμού».

6. Τον ν. 3270/8.10.2004 (ΦΕΚ 187/Α/2004) «Αρμοδιότητες του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης και θέματα Τουρισμού».

7. Το Π.Δ. 121/2004 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 84/Α/2004).

8. Το Π.Δ. 33/2006 «Διορισμός μελών της Κυβέρνησης και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 35/Α/2006).

9. Την υπ' αριθμ. 2864/3.3.2006 (ΦΕΚ 65/Γ/10.3.2006) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Τουριστικής Ανάπτυξης «Διορισμός Γενικής Γραμματέως του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης».

10. Την υπ' αριθμ. 405/24.10.06 Απόφαση που λήφθηκε στην 51η συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΤΕΚ.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας Απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ι. Καθορίζουμε τον Κανονισμό που διέπει την λειτουργία των Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑΣ) του Οργανισμού Τουριστικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Τ.Ε.Κ.), ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ ΟΤΕΚ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΣΧΟΛΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΤΟΣ – ΑΡΓΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΟΠΕΣ

Άρθρο 1
ΣΧΟΛΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΤΟΣ. ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ.

Το σχολικό έτος για τις ΕΠΑ.Σ Α΄ και Β΄ τάξη του Ο.Τ.Ε.Κ. αρχίζει από την 1η Οκτωβρίου κάθε έτους και λήγει στις 30 Σεπτεμβρίου του επομένου έτους και χωρίζεται σε δύο μέρη:

α) Στο διδακτικό έτος, που αρχίζει το πρώτο δεκαήμερο του Οκτωβρίου και λήγει το δεύτερο δεκαήμερο του Μαΐου. Κατά την διάρκειά του διεξάγεται η διδασκαλία των μαθημάτων και πραγματοποιούνται οι κάθε είδους

εξετάσεις. Η ακριβής ημερομηνία έναρξης και λήξης του διδακτικού έτους θα καθορίζεται κάθε χρόνο με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Τ.Ε.Κ..

Η διδασκαλία των μαθημάτων διεξάγεται κατά τις ακόλουθες διδακτικές περιόδους, που ονομάζονται τετράμηνα :

α.1. Α΄ τετράμηνο από την έναρξη του διδακτικού έτους έως το τέλος Ιανουαρίου.

α.2. Β΄ τετράμηνο από το τέλος Ιανουαρίου έως την λήξη του διδακτικού έτους.

β) Στην πρακτική άσκηση σε επιχειρήσεις κατά την θερινή περίοδο, που θα πραγματοποιείται μετά το πέρας της φοίτησης των μαθητών της Α και Β τάξης των ΕΠΑ.Σ.

Άρθρο 2
ΔΙΑΚΟΠΕΣ-ΑΡΓΙΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ -ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΟΡΤΕΣ

1. Διδασκαλία μαθημάτων και εξετάσεις δε διενεργούνται κατά τις ακόλουθες χρονικές περιόδους του σχολικού έτους:

α) Διακοπές Χριστουγέννων από την 24η Δεκεμβρίου μέχρι και την 7η Ιανουαρίου

β) Διακοπές Πάσχα από τη Μεγάλη Δευτέρα μέχρι και την Κυριακή του Θωμά.

γ) Μετά την λήξη του διδακτικού έτους όπως αυτή καθορίζεται με σχετική απόφαση του Δ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ.

2. Ημέρες αργίας ορίζονται:

α) Όλες οι Κυριακές

β) Οι θρησκευτικές εορτές των Τριών Ιεραρχών και του Αγίου Πνεύματος

γ) Οι Εθνικές επέτειοι, της 28ης Οκτωβρίου και της 25ης Μαρτίου

δ) Η Καθαρά Δευτέρα

ε) Η 1η Μαΐου

στ) Οι ημέρες αργίας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την έδρα κάθε σχολείου λόγω τοπικής θρησκευτικής ή εθνικής εορτής.

3. Μαθητές του Λατινικού δόγματος επιτρέπεται να απουσιάζουν από τα μαθήματα και κατά τις παρακάτω εξαιρετέες για τη Δυτική Εκκλησία ημέρες και εορτές:

α) Την εορτή του μνηστήρος Ιωσήφ

β) Την εορτή της Αγίας Δωρεάς

γ) Από την παραμονή μέχρι και την επόμενη του Λατινικού Πάσχα.

4. Μαθητές της Ισραηλιτικής Θρησκείας επιτρέπεται να απουσιάζουν από τα μαθήματα και κατά τις ακόλουθες Εβραϊκές Θρησκευτικές εορτές:

α) Την παραμονή και την 1η του Εβραϊκού έτους

β) Την ημέρα της εξιλέωσης

γ) Την παραμονή και την ημέρα του Εβραϊκού Πάσχα

5. Μαθητές της Μουσουλμανικής Θρησκείας επιτρέπεται να απουσιάζουν από τα μαθήματα και κατά τις ακόλουθες Μουσουλμανικές Εορτές:

α) Σεκέρ Μπαϊράμ

β) Κουρμπάν Μπαϊράμ και την παραμονή των εορτών αυτών

6. Δε σημειώνονται απουσίες σε βάρος των μαθητών, των παραγράφων 3,4 και 5 του κεφαλαίου αυτού για τις αντίστοιχες ημέρες απουσίας από τα μαθήματα.

7. Κατά την παραμονή των εθνικών επετείων της 28ης Οκτωβρίου και της 25ης Μαρτίου πραγματοποιούνται εορταστικές εκδηλώσεις. Αν η παραμονή συμπίπτει με ημέρα Σαββάτου, Κυριακής ή αργίας, οι ανωτέρω εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη της αργίας αυτής.

8. Την 26η Οκτωβρίου πραγματοποιείται η εορτή της Σημαίας.

9. Τη 17η Νοεμβρίου πραγματοποιούνται εκδηλώσεις μνήμης. ΄Αν η ημέρα αυτή συμπίπτει με ημέρα Σαββάτου, Κυριακής ή αργίας, οι ανωτέρω εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη της αργίας αυτής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΦΟΙΤΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

Άρθρο 3
ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

1. Δικαίωμα εγγραφής έχουν όλοι οι επιλεγέντες σύμφωνα με το σύστημα επιλογής για την εισαγωγή στις ΕΠΑΣ του ΟΤΕΚ, όπως ισχύει κάθε φορά.

2. α) Η προθεσμία εγγραφής των μαθητών στην Α΄τάξη των ΕΠΑ.Σ. του ΟΤΕΚ καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά ορίζονται από την προκήρυξη εισαγωγής μαθητών. β) Οι μαθητές στην Β΄τάξη των ΕΠΑ.Σ. ανανεώνουν την εγγραφή τους με αίτησή τους κατά την διάρκεια της εβδομάδας πριν την έναρξη του διδακτικού έτους.

γ) Κατ' εξαίρεση μπορεί να γίνει εγγραφή και πέραν των προθεσμιών για τους μαθητές που εμποδίστηκαν να εγγραφούν για λόγους ανωτέρας βίας. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης εγγραφής, το πολύ 10 ημέρες μετά τη λήξη των καθορισμένων προθεσμιών και σε ειδικές περιπτώσεις, αυτή μπορεί να εγκριθεί από το Δ.Σ. του Ο.Τ.Ε.Κ.

δ) Ως εγγραφή νοείται η εφάπαξ καταχώρηση στο ατομικό δελτίο και στο Μητρώο μαθητών των στοιχείων του μαθητή.

3. Οι απουσίες των μαθητών για το διάστημα από την έναρξη των μαθημάτων, ως την ημέρα της εκπρόθεσμης εγγραφής υπολογίζονται στο ακέραιο.

4. Φοίτηση μαθητή που δεν έχει νόμιμα εγγραφεί, δεν επιτρέπεται.

5. Η διόρθωση τυχόν εσφαλμένων στοιχείων ταυτότητας κάποιου μαθητή ή στοιχείων που μεταβλήθηκαν γίνεται με αίτησή του ή με αίτηση του κηδεμόνα του αν είναι ανήλικος. Η διόρθωση αυτή ενεργείται από το Διευθυντή του σχολείου με κόκκινη μελάνη βάσει επίσημων πιστοποιητικών. Η διόρθωση σφραγίζεται και μονογράφεται από το Διευθυντή της ΕΠΑ.Σ.

6. α) Δεν επιτρέπεται η ταυτόχρονη φοίτηση σε ΕΠΑ.Σ και σε άλλο σχολείο της Δευτ/βαθμιας Εκπαίδευσης οποιουδήποτε υπουργείου ή σε σχολή της Γ/θμιας Εκπ/σης.

β) Δεν επιτρέπεται η ταυτόχρονη φοίτηση σε δύο ή περισσότερους τομείς ή ειδικότητες των ΕΠΑ.Σ.

7. Αναβολή φοίτησης μαθητών επιτρέπεται μετά από σχετική απόφαση Δ.Σ στις περιπτώσεις όπου συντρέχουν σοβαροί λόγοι υγείας ή λόγω στράτευσης. Η αίτηση των μαθητών αυτών, μαζί με τα συνημμένα στοιχεία, διαβιβάζεται στην Κεντρική Υπηρεσία.

Άρθρο 4
ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΕΣ

1. Εφόσον συντρέχουν οικογενειακοί, οικονομικοί ή λόγοι υγείας που προέκυψαν μετά την αίτηση του υποψήφιου μαθητή για φοίτηση, επιτρέπεται η μετεγγραφή

μαθητών από ΕΠΑ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ. σε άλλη ΕΠΑ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ. της αντίστοιχης ειδικότητας μετά από σχετική απόφαση του Δ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ. και εφόσον η δυναμικότητα της σχολής το επιτρέπει. Μέχρι τις 15 Νοεμβρίου ο ενδιαφερόμενος καταθέτει την αίτηση για μετεγγραφή του στην ΕΠΑ.Σ όπου φοιτά η οποία διαβιβάζεται με σχετική εισήγηση στην Κεντρική Υπηρεσία για τα περαιτέρω. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις επιτρέπεται να υποβληθεί αίτηση για μετεγγραφή μετά την λήξη της παραπάνω προθεσμίας.

2. Μετεγγραφές μαθητών των ΕΠΑ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ. σε άλλη ΕΠΑ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ. γίνονται από υπηρεσιακή ανάγκη ακόμη και δίχως αίτηση των κηδεμόνων τους στις περιπτώσεις:

α) κατάργησης ή συγχώνευσης των σχολικών μονάδων

β) επιβολής σε μαθητή της ποινής της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος.

3. Ο μετεγγραφόμενος σε σχολείο άλλης πόλης μαθητής δεν θεωρείται ότι απουσιάζει από τα μαθήματα για τις ημέρες που απαιτούνται για την μετάβασή του από τη μια πόλη στην άλλη.

4. ΄Αν από τη διακοπή της φοίτησης στο σχολείο μέχρι την προσέλευση του μετεγγραφόμενου μαθητή στο σχολείο της νέας διαμονής μεσολάβησε κατά την κρίση του συλλόγου καθηγητών χρόνος μεγαλύτερος από τον απόλυτα αναγκαίο για την μετάβασή του, σημειώνονται απουσίες για τις ημέρες καθυστέρησης, οι οποίες λαμβάνονται υπόψη και για τον χαρακτηρισμό της φοίτησής του.

5. Η ακολουθούμενη διαδικασία μετεγγραφής μαθητών καθορίζεται με σχετική εγκύκλιο του Γενικού Διευθυντή του Ο.Τ.Ε.Κ..

Άρθρο 5
ΦΟΙΤΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ - ΑΠΟΥΣΙΕΣ

1. Η προαγωγή και η απόλυση των μαθητών των ΕΠΑ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ. εξαρτάται από την τακτική τους φοίτηση στο σχολείο, από την επίδοσή τους κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους και από την επιτυχή ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης.

2. Η τακτική φοίτηση ή η απουσία των μαθητών από τις ΕΠΑ.Σ κατά τις ώρες λειτουργίας του αποτελούν τα κριτήρια για το χαρακτηρισμό της φοίτησης αυτών ως επαρκούς ή ελλιπούς ή ανεπαρκούς.

3. Οι απουσίες αριθμούνται ανά μία για κάθε διδακτική ώρα.

4. Απουσία μαθητή από τις πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στα πλαίσια του ωρολογίου προγράμματος της ΕΠΑΣ λογίζεται ως απουσία από τα διδασκόμενα μαθήματα για ισάριθμες διδακτικές ώρες, η δε απουσία από ημερήσια εκδρομή ή επίσκεψη λογίζεται ως απουσία για ισάριθμες διδακτικές ώρες, όσα και τα ωριαία μαθήματα, που δε διδάχθηκαν για το λόγο αυτό κατά την ίδια μέρα. Εξαίρεση επιτρέπεται στις περιπτώσεις που, κατά την κρίση του Διευθυντή της ΕΠΑ.Σ., η συμμετοχή του μαθητή στις ανωτέρω εκδηλώσεις καθίσταται εκ των πραγμάτων αδύνατη.

5. Κατά την διεξαγωγή των εργαστηριακών μαθημάτων και κατά την διάρκεια των εκδρομών και επισκέψεων οι μαθητές υποχρεούνται να έχουν ευπρεπή εμφάνιση και ανάλογη αμφίεση όπως θα καθοριστεί με σχετική εγκύκλιο από την Κεντρική Υπηρεσία. Στην περίπτωση που μαθητής προσέλθει κατά την διδασκαλία των εργαστηριακών μαθημάτων ή σε εκδρομή - επίσκεψη με διαφορετική αμφίεση από την καθοριζόμενη, τότε σημειώνεται αδικαιολόγητες απουσίες στα αντίστοιχα μαθήματα.

Άρθρο 6
ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΜΕΝΗΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ

1. Για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης των μαθητών, ως επαρκούς ή ελλιπούς ή ανεπαρκούς, δεν λαμβάνονται υπόψη και θεωρούνται δικαιολογημένες οι ακόλουθες απουσίες :

α) Απουσία από την ΕΠΑ.Σ κατά τις ώρες λειτουργίας αυτής, μαθητών που συμμετέχουν σε αποστολές στο εξωτερικό ή το εσωτερικό για εκπαιδευτικούς λόγους όπως συμμετοχή σε συνέδρια, εκθέσεις, διαγωνισμούς κ.λ.π. σύμφωνα με σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Τ.Ε.Κ.

β) Απουσία μαθητών που απασχολούνται οπωσδήποτε σε εργασία εκπαιδευτικής φύσης που ανατέθηκε σε αυτούς από το Διευθυντή ή με πράξη του Συλλόγου των διδασκόντων.

γ) Απουσία μαθητών για την προσέλευσή τους αποδεδειγμένα ενώπιον του Συμβουλίου Επιλογής Οπλιτών.

δ) Απουσία λόγω συμμετοχής σε επίσημες αθλητικές εκδηλώσεις, πιστοποιούμενη από αρμόδια δημόσια αθλητική αρχή.

ε) Απουσία μαθητών: 1) του Καθολικού Δόγματος, 2) Εβραϊκού θρησκεύματος, 3) Μουσουλμανικού θρησκεύματος κατά τις ημέρες των εορτών όπως αναφέρονται στο Άρθρο 2

στ) Απουσίες μαθητών από την ΕΠΑ.Σ κατά τις ώρες λειτουργίας της, οι οποίες οφείλονται σε απεργία των μέσων μαζικής μεταφοράς που βεβαιώνεται κατά τόπους από τον Οικείο Νομάρχη.

ζ) Απουσίες μαθητών οφειλόμενες στην ανάγκη μεταγγίσεως αίματος σε ειδικό νοσηλευτικό ίδρυμα λόγω μεσογειακής ή δρεπανοκυτταρικής αναιμίας από την οποία πάσχουν.

η) Απουσίες μαθητών που οφείλονται σε θεραπεία αρχική ή συνεχιζόμενη σε χώρες του εξωτερικού . Στις περιπτώσεις αυτές υπολογίζονται και οι απουσίες τριών ημερών, για τη μετάβαση και επιστροφή, πέρα από τις βεβαιούμενες από τα σχετικά ιατρικά πιστοποιητικά.

θ) Απουσίες μαθητών που πάσχουν από σακχαρώδη διαβήτη και με το ιατρικό δεδομένο ότι η πάθηση είναι βαρύτατη και απαιτεί καθημερινά ενέσεις ινσουλίνης, επανειλημμένες μετρήσεις του σακχάρου του αίματος, καθώς και εισαγωγές στο νοσοκομείο.

ι) Απουσίες μαθητών μίας ημέρας λόγω συμμετοχής τους σε εθελοντική αιμοδοσία.

ια) Απουσίες λόγω εμφάνισης σε δικαστήριο

ιβ) Απουσίες μαθητών, το πολύ 3 ημερών για σοβαρούς οικογενειακούς λόγους, αφού προηγηθεί ενημέρωση και σχετική άδεια από τον Διευθυντή της σχολής.

2. Οι απουσίες μαθητών από την ΕΠΑ.Σ κατά τις ώρες λειτουργίας της, που οφείλονται στις επιβαλλόμενες κυρώσεις χαρακτηρίζονται με πράξη του Συλλόγου Καθηγητών είτε δικαιολογημένες είτε αδικαιολόγητες και λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης.

Άρθρο 7
ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟΥΣΙΩΝ

1. Η απουσία μαθητού από την ΕΠΑ.Σ καταχωρείται στο ημερήσιο δελτίο απουσιών για κάθε διδακτική ώρα.

2. Η σύνταξη κι η φύλαξη του ημερήσιου δελτίου απουσιών ανατίθεται από το Διευθυντή της ΕΠΑ.Σ σε μαθητή τάξης ή τμήματος τάξης, που διακρίνεται για το ήθος και την επίδοσή του, αναπληρούμενο από άλλον μαθητή με τους ίδιους όρους. Το δελτίο αυτό ελέγχεται και μονογράφεται από το διδάσκοντα ή τους διδάσκοντες στην οικεία στήλη και μετά τη λήξη των ημερησίων μαθημάτων, παραδίδεται από τον υπεύθυνο κατά τα ανωτέρω μαθητή στον ορισμένο από τον Διευθυντή καθηγητή.

3. Για τον έλεγχο των απουσιών των μαθητών τηρείται ίδιο βιβλίο φοίτησης (απουσιολόγιο) στο οποίο καταχωρείται αριθμητικά το σύνολο (άθροισμα) των απουσιών της ημέρας κάθε μαθητή που απουσίαζε, όπως το άθροισμα αυτό αναγράφεται στο ημερήσιο δελτίο απουσιών. Τη τήρηση, κατά τα παραπάνω, του βιβλίου φοίτησης (απουσιολογίου) αναλαμβάνει η γραμματεία της σχολής.

4. Οι απουσίες που καταχωρούνται στο βιβλίο φοίτησης (απουσιολόγιο), κατά την προηγούμενη παράγραφο, αθροίζονται κατά μήνα και μεταφέρονται συνολικά στα ατομικά δελτία των μαθητών.

5. Κατά τη λήξη του Β' τετραμήνου και πριν από την έναρξη των γραπτών εξετάσεων, τα κατά την προηγούμενη παράγραφο αθροίσματα απουσιών αθροίζονται σε γενικό σύνολο στα ατομικά δελτία των μαθητών και αποτελούν τη βάση, σε συνδυασμό και με τα προσκομισθέντα τυχόν δικαιολογητικά απουσιών, για τον χαρακτηρισμό της φοίτησής τους.

Άρθρο 8
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΥΣΙΩΝ

1. Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης του μαθητή ευθύνεται εξ ολοκλήρου ο κηδεμόνας του ή ο ίδιος όταν είναι ενήλικος. Η Γραμματεία της σχολής, που είναι υπεύθυνη για την συνολική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών, αφού ενημερώσει το Δ/ντή της ΕΠΑ.Σ, ότι ο μαθητής συμπλήρωσε το 1/3 του ορίου των δικαιολογημένων και αδικαιολόγητων απουσιών, είναι υποχρεωμένη να ενημερώνει τον κηδεμόνα με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με επιστολή στον ίδιο τον μαθητή όταν είναι ενήλικας, η οποία στέλνεται με τη φροντίδα της ΕΠΑ.Σ από την 1η μέχρι την 5η κάθε μήνα για τις απουσίες του μαθητή. Με την ίδια επιστολή ο κηδεμόνας ενημερώνεται και για κάθε άλλο θέμα που αφορά τη σχολική κατάσταση του μαθητή.

2. Ο κηδεμόνας κάθε μαθητή δύναται να ενημερώνεται υπεύθυνα για τη φοίτηση και τις απουσίες του μαθητή από την Γραμματεία της σχολής με ενυπόγραφο σημείωμα του Δ/ντή.

3. Ο κηδεμόνας κάθε μαθητή που απουσίασε φροντίζει ώστε να προσκομισθεί το βραδύτερο μέχρι και τη δέκατη εργάσιμη μέρα από την επιστροφή του μαθητή στην , ΕΠΑ.Σ, βεβαίωση γιατρού δημόσιου νοσηλευτικού ιδρύματος ή σχολιατρικής υπηρεσίας, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας. Η βεβαίωση αυτή μπορεί να χρησιμεύσει ως δικαιολογητικό για τις αντίστοιχες απουσίες. Δικαιολογητικά που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας δε λαμβάνονται υπόψη. Κάθε βεβαίωση υποβάλλεται με αίτηση και καταχωρείται στο πρωτόκολλο απαραίτητα.

4. Τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου, δε δεσμεύουν το σύλλογο, όταν ο ίδιος γνωρίζει με ικανά και επαρκή στοιχεία τους πραγματικούς λόγους απουσίας του μαθητή.

5. Σε καμιά περίπτωση δε θεωρούνται δικαιολογημένες απουσίες μαθητών :

α) Όταν πραγματοποιούνται χωρίς την άδεια του Δ/ντή της ΕΠΑ.Σ σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος λειτουργίας αυτού, μεμονωμένες ή συνεχείς. Για την πρώτη και την τελευταία διδακτική ώρα του ημερήσιου προγράμματος λειτουργίας της ΕΠΑ.Σ, είναι δυνατόν, κατά την κρίση του συλλόγου των διδασκόντων, να δικαιολογηθούν απουσίες που οφείλονται σε εξαιρετικά σοβαρούς αντικειμενικούς λόγους, των ιδιαίτερα τοπικών καιρικών , συγκοινωνιακών και άλλων συνθηκών της κάθε ΕΠΑ.Σ.

β) Όταν οφείλονται σε ομαδική, κατά την κρίση του Διευθυντή της ΕΠΑ.Σ, απομάκρυνση των μαθητών από το σχολείο.

6. Οι δικαιολογημένες απουσίες των μαθητών, που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου αυτού, αθροίζονται και λαμβάνονται υπόψη για το χαρακτηρισμό της φοίτησης κάθε μαθητή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 29.

Για τις απουσίες αυτές συντάσσεται, αμέσως μετά τη λήξη κάθε τετράμηνου, ειδική πράξη του συλλόγου των διδασκόντων.

7. Όπου στο παρόν κεφάλαιο αναφέρεται ο κηδεμόνας του μαθητή, νοείται ο πατέρας ή η μητέρα ή οποιοδήποτε νόμιμα εξουσιοδοτημένο από αυτούς φυσικό πρόσωπο, προκειμένου μόνο περί μαθητών που δεν έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους. Οι μαθητές που έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους εκπληρώνουν προσωπικά τις υποχρεώσεις που αναφέρονται στο παρόν κεφάλαιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ
ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΤΕΤΡΑΜΗΝΩΝ

Άρθρο 9
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ
ΤΩΝ ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΣΤΙΣ ΕΠΑΣ
ΤΟΥ Ο.Τ.Ε.Κ.

1. Τα διδασκόμενα μαθήματα στις ΕΠΑ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ. χωρίζονται σε ομάδες μαθημάτων όπως θα καθορίζονται με σχετική εγκύκλιο.

2. Οι μαθητές αξιολογούνται στα διδασκόμενα μαθήματα στην τάξη τους, εκτός εκείνων που δεν προβλέπεται αξιολόγηση.

Άρθρο 10
ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

1. Για κάθε μάθημα καταχωρίζεται ενιαία βαθμολογία για κάθε τετράμηνο και κατά την εξαγωγή του Γενικού Μέσου Όρου.

2. Τα μικτά μαθήματα (Θ+Ε) εξετάζονται και βαθμολογούνται χωριστά για κάθε μέρος τους. Ο βαθμός στο μάθημα αυτό είναι ο Μ.Ο. του θεωρητικού και εργαστηριακού μέρους και ως βαθμολογία του μαθήματος καταχωρίζεται ένας βαθμός. Το μάθημα σε κάθε περίπτωση θεωρείται ενιαίο.

3. Τα μαθήματα με δύο ή περισσότερα γνωστικά αντικείμενα (τετραμηνιαία μαθήματα) εξετάζονται και βαθμολογούνται χωριστά για κάθε επιμέρους γνωστικό αντικείμενο. Οι προαγωγικές- απολυτήριες εξετάσεις για τα μαθήματα αυτά θα πραγματοποιούνται τον μήνα Μάιο.

Άρθρο 11
ΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

1. Στην αρχή του σχολικού έτους είναι δυνατόν να διεξάγονται διαγνωστικές δοκιμασίες σε όσα μαθήματα κρίνεται απαραίτητο.

2. Σκοπός των διαγνωστικών δοκιμασιών είναι :

● Να βοηθήσουν τους καθηγητές να προσδιορίσουν το επίπεδο στο οποίο βρίσκονται οι μαθητές τους και ανάλογα να προσαρμόσουν την διδασκαλία τους.

● Να γίνει η κατάταξη των μαθητών σε επίπεδα στα μαθήματα των ξένων γλωσσών

● Να διερευνηθεί αν οι μαθητές διαθέτουν τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες για να παρακολουθήσουν χωρίς προβλήματα τη διδασκαλία της νέας ύλης. Στην περίπτωση που επισημανθούν ελλείψεις θα συμπληρώνονται με τον προσφορότερο τρόπο κατά την κρίση του καθηγητή του μαθήματος.

3. Οι διαγνωστικές δοκιμασίες διεξάγονται με ευθύνη των διδασκόντων καθηγητών και δεν λαμβάνονται υπόψη στην αξιολόγηση της επίδοσης του μαθητή. Για την απόδοση στις εν λόγω δοκιμασίες ενημερώνονται οι μαθητές και εφόσον ζητηθεί και οι γονείς και οι κηδεμόνες των μαθητών.

Άρθρο 12
ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

1. Για την αξιολόγηση του μαθητή κατά τετράμηνο ο καθηγητής συνεκτιμά :

Α. Τη συμμετοχή του στη διδακτική - μαθησιακή διδασκαλία

Β. Την επιμέλεια και το ενδιαφέρον του στο συγκεκριμένο μάθημα.

Γ. Την επίδοσή του σε ολιγόλεπτες γραπτές δοκιμασίες. Αυτές αποτελούν εναλλακτικό τρόπο εξέτασης των μαθητών στο μάθημα της ημέρας. Γίνονται χωρίς προειδοποίηση των μαθητών και διενεργούνται σε αριθμό που καθορίζει ο καθηγητής του μαθήματος. Τα αποτελέσματά τους αξιοποιούνται για την αντικειμενικότερη αξιολόγηση του μαθητή και τη συνεχή ανατροφοδότηση της διδασκαλίας.

Δ. Τις εργασίες που ανατίθενται από τον Καθηγητή. Αυτές διακρίνονται σε :

i. Εργασίες ή ασκήσεις εμπέδωσης μαθήματος που πραγματοποιούνται στην τάξη ή κατ΄ οίκον και είναι σύντομης έκτασης. Σκοπό έχουν τον έλεγχο της εμπέδωσης και της ικανότητας εφαρμογής των γνώσεων που περιλαμβάνονται στη διδασκόμενη ύλη.

ii. Συνθετικές - Δημιουργικές εργασίες που έχουν σύνθετο χαρακτήρα και επιδιώκουν την ανάπτυξη της δημιουργικής ικανότητας και του ερευνητικού πνεύματος αναζήτησης στοιχείων από διαφορετικές πηγές και τελικής σύνθεσης των στοιχείων αυτών.

2. Για την βαθμολογία στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω κριτήρια:

● Ο βαθμός στον οποίο ο μαθητής έχει εφαρμόσει στην πράξη τις θεωρητικές γνώσεις του μαθήματος και παραδεκτές μεθόδους της σύγχρονης τεχνολογίας

● Η ποιότητα της εργασίας ως τελικού αποτελέσματος

● Ο βαθμός στον οποίο ο μαθητής έχει εφαρμόσει κανονισμούς ασφάλειας κατά την εκτέλεση της εργασίας του.

● Ο βαθμός στον οποίο χρησιμοποίησε κατάλληλα εργαλεία, όργανα, μηχανήματα και υλικά.

3. Στην περίπτωση που λείπουν κάποια στοιχεία της παραγράφου ένα (1) ο προφορικός βαθμός του τετραμήνου διαμορφώνεται από την συνεκτίμηση των υπαρχόντων στοιχείων.

4. Για μάθημα που για οποιονδήποτε λόγο διδάχτηκε λιγότερο από δέκα (10) ώρες κατά την διάρκεια του τετραμήνου, δεν κατατίθεται βαθμολογία, εάν αποδεδειγμένα και δικαιολογημένα ο καθηγητής δεν διαθέτει επαρκή στοιχεία για την αξιολόγηση των μαθητών. Το όριο των (10) δέκα ωρών μειώνεται σε έξι για τα μαθήματα που διδάσκονται μία (1) ώρα την εβδομάδα ή για μαθήματα τετραμηνιαία.

5. Για μαθήματα που οι μαθητές έχουν απαλλαγεί από την παρακολούθησή τους, με απόφαση του συλλόγου των καθηγητών, δεν κατατίθεται βαθμολογία. Στα ατομικά δελτία τίθεται παύλα(-)

6. Με την λήξη του Α΄ και του Β΄ τετραμήνου κάθε καθηγητής καταθέτει στην Γραμματεία της Σχολής ονομαστική κατάσταση για κάθε τμήμα χωριστά με τους τετραμηνιαίους βαθμούς προφορικής επίδοσης.

7. Αν από την ονομαστική κατάσταση της προφορικής βαθμολογίας λείπει βαθμός μαθητή, ο διδάσκων με ενυπόγραφη σημείωση πάνω στην κατάσταση δικαιολογεί την έλλειψη βαθμού.

Άρθρο 13
ΕΝΔΙΑΜΕΣΕΣ ΓΡΑΠΤΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

1. Οι ωριαίες γραπτές δοκιμασίες σε ευρύτερες ενότητες είναι υποχρεωτικές και πραγματοποιούνται, μετά από προειδοποίηση, σε χρόνο και ενότητα που ανακοινώνονται στους μαθητές. Οι καθηγητές φροντίζουν να προγραμματίσουν την διδασκαλία τους από την αρχή του έτους ώστε να είναι δυνατόν να πραγματοποιηθούν τις γραπτές δοκιμασίας σε ευρύτερη διδακτική ενότητα. Η έκταση της ύλης δεν πρέπει να είναι μικρότερη από μια ευρεία διδακτική ενότητα ούτε μεγαλύτερη από την ύλη που διδάχτηκε κατά την διάρκεια του τετραμήνου.

2. Για την διενέργεια των ωριαίων γραπτών δοκιμασιών απαιτείται προγραμματισμός με συνεννόηση των Καθηγητών και του Διευθυντή του Εκπαιδευτηρίου. Η συνεννόηση αυτή αποσκοπεί στην αποφυγή της συσσώρευσης γραπτών εξετάσεων την ίδια χρονική περίοδο.

3. Δεν επιτρέπονται να διεξάγονται περισσότερες από μια ωριαία γραπτές δοκιμασίες (1) κατά τη διάρκεια του ημερήσιου διδακτικού προγράμματος παρά μονάχα σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι. Δεν πρέπει να υπερβαίνουν τις τέσσερις (4) στην διάρκεια του εβδομαδιαίου προγράμματος για τους ίδιους μαθητές.

4. Στα μαθήματα που διδάσκονται μία έως τέσσερις ώρες εβδομαδιαίως ο αριθμός των υποχρεωτικών γραπτών δοκιμασιών είναι μία για κάθε τετράμηνο, δηλαδή σύνολο δύο σε κάθε σχολικό έτος. Στα μαθήματα που διδάσκονται πέντε ώρες και άνω εβδομαδιαίως, ο

αριθμός των υποχρεωτικών γραπτών δοκιμασιών για κάθε τετράμηνο είναι δύο, τέσσερα γραπτές δοκιμασίες συνολικά για κάθε σχολικό έτος.

5. Στην περίπτωση που ο μαθητής απουσιάζει δικαιολογημένα και δεν λάβει μέρος σε κάποια γραπτή δοκιμασία, ο καθηγητής ορίζει μια άλλη ημέρα εξέτασης , σε εύλογο χρονικό διάστημα και εξετάζεται σε άλλα θέματα όμως σε ύλη ίδια με την ύλη που εξετάσθηκαν και οι μαθητές του τμήματός του. Όταν ο μαθητής απουσιάζει αδικαιολόγητα ο βαθμός που καταχωρίζεται για τη συγκεκριμένη γραπτή δοκιμασία είναι η μονάδα (1).

6. Οι γραπτές δοκιμασίες, αφού διορθωθούν και βαθμολογηθούν από τον καθηγητή, τίθενται υπόψη των μαθητών και εν συνεχεία παραδίδονται στη Γραμματεία και φυλάσσονται στη σχολή ως τη λήξη του σχολικού έτους. Επιδεικνύονται επίσης, εφόσον ζητηθούν στους Γονείς και Κηδεμόνες των μαθητών και σε κάθε άλλο άτομο εξουσιοδοτημένο από την Υπηρεσία. Τα πρωτότυπα των θεμάτων των γραπτών δοκιμασιών κατατίθενται στην Γραμματεία της Σχολής, ταξινομούνται κατά μάθημα και κατηγορία και φυλάσσονται σε σχετικό αρχείο, το οποίο είναι στην διάθεση όλων των διδασκόντων της ΕΠΑ.Σ και κάθε άλλου εξουσιοδοτημένου προσώπου ή φορέα.

Άρθρο 14
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΗ ΚΛΙΜΑΚΑ

1. Η βαθμολογική κλίμακα, με βάση την οποία υπολογίζονται οι βαθμοί επίδοσης των μαθητών σε όλα τα μαθήματα είναι 1-20 και λεκτικά προσδιορίζονται με τους χαρακτηρισμούς:
Κακώς 01-05
Ανεπαρκώς 06-09
Σχεδόν καλώς 10 - 13
Καλώς 14-16
Λίαν Καλώς 17 - 18
Άριστα 19 - 20

2. Ο ελάχιστος βαθμός προαγωγής ή απόλυσης κατά το μάθημα ορίζεται το «Σχεδόν καλώς» (10) δέκα.

3. Οι βαθμοί προφορικοί και γραπτοί, δίνονται σε ακέραιες μονάδες.

4. Αν κατά την εξαγωγή μέσω όρων προκύπτει αριθμός μικτός, το κλάσμα λογίζεται ως ακέραια μονάδα, όταν είναι ίσο ή μεγαλύτερο του μισού της ακέραιας μονάδας. Το ίδιο ισχύει και κατά την εξαγωγή των αποτελεσμάτων κάθε φύσεως εξετάσεων.

5. Αν ο γενικός βαθμός προαγωγής ή απόλυσης είναι αριθμός μικτός, αναγράφεται στους τίτλους σπουδών ακριβώς, δηλαδή το ακέραιο και κλασματικό μέρος αυτού.

6. Για τον χαρακτηρισμό του γενικού βαθμού προαγωγής ή απόλυσης εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ 1 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 15
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΕΤΡΑΜΗΝΩΝ
ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

1. Στο τέλος κάθε τετραμήνου οι καθηγητές καταθέτουν σε ονομαστική κατάσταση για κάθε τάξη ή τμήμα χωριστά τους βαθμούς επίδοσης, δηλαδή την προφορική βαθμολογία καθώς και την βαθμολογία στην ή στις γραπτές δοκιμασίας. Η βαθμολογία Τετραμήνου (ΒΤ) σε κάθε μάθημα εξάγεται από το άθροισμα των βαθμών των γραπτών δοκιμασιών και της προφορικής βαθμολογίας διαιρούμενο δια του τρία όταν οι γραπτές δοκιμασίες είναι δύο, ή δια του δύο όταν η γραπτή δοκιμασία είναι μία.

2. Η βαθμολογία που κατατίθεται από τους καθηγητές καταχωρίζεται και στον ατομικό έλεγχο προόδου του μαθητή. Οι γονείς και οι κηδεμόνες του μαθητή ή ο ίδιος ο μαθητής, εάν είναι ενήλικος, ενημερώνονται για την επίδοση και την φοίτησή του στο τέλος κάθε τετραμήνου είτε με την προσέλευσή τους στη Σχολή και την επίδοση του ατομικού ελέγχου προόδου σε ημέρα και ώρα που θα καθορίζεται από τον Διευθυντή της σχολής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς σε αυτούς.

3. Όσοι γονείς - κηδεμόνες επιθυμούν να ενημερώνονται συχνότερα για την επίδοση, επιμέλεια την φοίτηση και την συμπεριφορά των παιδιών τους θα μπορούν να έχουν προσωπική ή τηλεφωνική επικοινωνία με τους διδάσκοντες καθηγητές. Για το λόγο αυτό οι γονείς-κηδεμόνες ενημερώνονται εγγράφως για τις ημέρες και ώρες που μπορούν να επικοινωνήσουν με τους καθηγητές. Αυτές καθορίζονται με απόφαση του Συλλόγου Καθηγητών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ
ΠΡΟΑΓΩΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Άρθρο 16
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ

1. Οι τελικές εξετάσεις, προαγωγικές και πτυχιακές, διεξάγονται τον μήνα Μάιο προκειμένου να αξιολογηθούν συνολικά οι γνώσεις και οι δεξιότητες που απέκτησαν οι μαθητές κατά την διάρκεια του διδακτικού έτους. Οι τελικές εξετάσεις, ανάλογα με την φύση του μαθήματος, διεξάγονται:
i. γραπτά,
ii. γραπτά και στο εργαστήριο, (όπως θα περιγράφονται στην σχετική εγκύκλιο του άρθρου 10)

2. Πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου ανακοινώνεται στους μαθητές η εξεταστέα ύλη που μπορεί να είναι τα δύο τρίτα (2/3) της ύλης που διδάχθηκε και δεν μπορεί να είναι λιγότερη από το μισό της διδακτέας ύλης.

3. Το πρόγραμμα των εξετάσεων ανακοινώνεται το αργότερο δύο ημέρες πριν την έναρξή τους. Σε αυτό ορίζονται οι ημέρες και οι ώρες προσέλευσης των μαθητών καθώς και η διάρκεια εξέτασης κάθε μαθήματος.

Άρθρο 17
ΓΡΑΠΤΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

1. Η διάρκεια των γραπτών προαγωγικών και πτυχιακών εξετάσεων σε κάθε μάθημα είναι δύο ώρες εκτός εάν σε ειδικές περιστάσεις ορισθεί διαφορετικά.

2. Ο Διευθυντής του Εκπαιδευτηρίου έχει την γενική εποπτεία και το συντονισμό των τελικών εξετάσεων. Και λαμβάνει επίσης κάθε άλλο μέτρο για την διασφάλιση του αδιάβλητου των εξεταστικών διαδικασιών και την ομαλή διεξαγωγή τους.

3. Τα θέματα των εξετάσεων λαμβάνονται από την εξεταστέα ύλη κάθε μαθήματος και είναι κοινά για όλα τα τμήματα της ίδια τάξης και ειδικότητας και επιλέγονται με την συνεργασία των καθηγητών που διδάσκουν το ίδιο μάθημα στην ίδια τάξη. Σε τάξεις η τμήματα όπου το μάθημα διδάσκεται από ένα μόνο καθηγητή, ορίζεται από το Διευθυντή του σχολείου ένας επί πλέον

καθηγητής της ίδιας ή συγγενούς ειδικότητας ως συνεισηγητής του μαθήματος. Σε περίπτωση που χρειάζεται να δοθούν διαφορετικά θέματα στα τμήματα της ίδιας τάξης, ο διδάσκων εκπαιδευτικός είναι υποχρεωμένος να δικαιολογήσει την ενέργειά του αυτή επαρκώς, αναγράφοντας σε σημείωση κάτω από το έγγραφο που περιέχει τα θέματα τον λόγο ή τους λόγους που επέβαλαν την ενέργεια αυτή και συντάσσοντας σχετικό πρακτικό.

3. Τα θέματα των γραπτών προαγωγικών εξετάσεων, περιλαμβάνουν ποικιλία ερωτήσεων, ερωτήσεις ανάπτυξης, σύντομης απάντησης, ερωτήσεις με απαντήσεις πολλαπλών επιλογών, σωστού-λάθους, αντιστοίχισης, ερμηνεία κειμένων ή διαγραμμάτων, πινάκων ή προγραμμάτων κλπ., ανάλογα με την φύση του μαθήματος και τους διδακτικούς στόχους που ελέγχονται. Οι ερωτήσεις διατρέχουν όσο το δυνατό μεγαλύτερη έκταση ύλης, ελέγχουν ευρύ φάσμα διδακτικών στόχων και είναι διαφορετικού βαθμού δυσκολίας καλύπτουν ευρεία έκταση της εξεταστέας ύλης, ανταποκρίνονται στο διδακτικό έργο που πραγματοποιήθηκε κατά τη διάρκεια του διδακτικούς έτους, αντιστοιχούν στα θέματα που επεξεργάζονται οι μαθητές στο σχολείο τους και ελέγχονται με αυτές τόσο η κατοχή των αναγκαίων γνωστικών στοιχείων όσο και η κατανόησή τους.

4. Εάν δεν ορίζεται διαφορετικά στην διατύπωση των θεμάτων, οι μαθητές απαντούν υποχρεωτικά σε όλα τα θέματα. Σε περίπτωση κατά την οποία ένα θέμα αναλύεται σε υποερωτήματα, η βαθμολογία που προβλέπεται γι΄ αυτό κατανέμεται ισότιμα στις επιμέρους ερωτήσεις, εκτός αν κατά την ανακοίνωση των θεμάτων καθορίζεται διαφορετικός συντελεστής βαρύτητας γι΄ αυτές.

5. Οι γραπτές τελικές εξετάσεις πραγματοποιούνται ενώπιον ενός (1) τουλάχιστον καθηγητή - επιτηρητή σε κάθε αίθουσα, ο οποίος μετά την λήξη της εξέτασης παραλαμβάνει τα γραπτά δοκίμια των μαθητών και τα παραδίδει με υπογραφή μέσα σε φάκελο στον αρμόδιο καθηγητή για την βαθμολόγησή τους.

6. Η διόρθωση των γραπτών δοκιμίων γίνεται από τον διδάσκοντα καθηγητή, ο οποίος οφείλει να καταθέσει τα βαθμολογημένα γραπτά και την κατάσταση των Βαθμών της Γραπτής εξέτασης (ΒΓΕ) στον Διευθυντή του Εκπαιδευτηρίου το αργότερο σε (5) πέντε ημέρες από την ημέρα της εξέτασης.

Άρθρο 18
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΕΠΙΤΗΡΗΤΩΝ

1. Οι επιτηρητές, οι οποίοι ορίζονται από τον Διευθυντή της σχολής, προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο, είναι προσωπικά υπεύθυνοι για την τάξη και την επιτήρηση των μαθητών κατά την ώρα της εξέτασης και αναφέρουν αμέσως στους εξεταστές καθηγητές και στη Διεύθυνση της ΕΠΑ.Σ όποιο πρόβλημα προκύψει.

2. Οι επιτηρητές παραλαμβάνουν από τους εξεταστές-καθηγητές το φάκελο της εξέτασης, εκφωνούν τον κατάλογο των μαθητών, σημειώνουν τους απόντες, διανέμουν το χαρτί γραφής, διανέμουν τα φωτοτυπημένα θέματα της εξέτασης ή υπαγορεύουν αυτά και αναγράφουν στον πίνακα τον χρόνο έναρξης και λήξης της εξέτασης. Οι επιτηρητές απαγορεύεται να παρέχουν οποιαδήποτε διευκρίνιση επί των θεμάτων.

3. Κατά την παραλαβή των γραπτών δοκιμίων των μαθητών διαγράφουν χιαστί τα κενά διαστήματα και θέτουν την υπογραφή τους στο τέλος του κειμένου.

4. Ο διδάσκων καθηγητής παραλαμβάνει ενυπόγραφα από τους επιτηρητές τα προς διόρθωση γραπτά δοκίμια των μαθητών.

Άρθρο 19
ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΔΟΚΙΜΙΩΝ ΤΩΝ ΠΡΟΑΓΩΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΜΑΪΟΥ

1. Τα γραπτά δοκίμια των προαγωγικών και πτυχιακών εξετάσεων διορθώνονται και βαθμολογούνται από τον καθηγητή, ο οποίος δίδαξε το αντίστοιχο μάθημα κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Ο αρμόδιος καθηγητής το αργότερο εντός τριών (3) ημερών από την εξέταση του μαθήματος παραδίδει στον διευθυντή της ΕΠΑ.Σ τα γραπτά δοκίμια διορθωμένα και βαθμολογημένα, καθώς και ονομαστική κατάσταση με τους βαθμούς των μαθητών. Ο Δ/ντής της ΕΠΑ.Σ είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο της καταχώρισης της βαθμολογίας στα οικεία βιβλία και στον σύστημα Η/Υ.

2. Για τα εργαστηριακά μαθήματα η βαθμολογία παραδίδεται σε ονομαστικές καταστάσεις, στις οποίες αναγράφονται οι βαθμοί κάθε εξεταστή καθηγητή και ο μέσος όρος των βαθμολογιών.

Άρθρο 20
ΕΞΕΤΑΣΗ ΣΤΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ

1. Στα μαθήματα επαγγελματικής εκπαίδευσης που εκτός από την γραπτή εξέταση των μαθητών θα πρέπει να πραγματοποιηθεί και η εργαστηριακή εξέταση ανάλογα με την φύση του μαθήματος, μπορεί να διαρκέσει μέχρι τέσσερις (4) ώρες.

2. Κατά την εξέταση στο εργαστήριο, οι μαθητές εξετάζονται ενώπιον τριμελούς επιτροπής οριζόμενης από το Διευθυντή του Εκπαιδευτηρίου και η οποία αποτελείται από τους καθηγητές που διδάσκουν το εξεταζόμενο μάθημα. Στην περίπτωση που οι εν λόγω καθηγητές είναι λιγότεροι από τρεις η επιτροπή συμπληρώνεται, ανάλογα, από ένα ή δύο καθηγητές της ίδιας ή συναφούς ειδικότητας.

3 Η εργαστηριακή εξέταση περιλαμβάνει την εκτέλεση από τους μαθητές πρακτικών εφαρμογών και καθώς και προφορική εξέτασή τους στο μάθημα αυτό. Με την ολοκλήρωση της εργαστηριακής εξέτασης οι καθηγητές βαθμολογούν την επίδοση του κάθε μαθητή. Ο βαθμός του μαθητή στην εργαστηριακή εξέταση (ΒΕΕ) εξάγεται από το μέσο όρο των βαθμών των τριών βαθμολογητών.

4. Η βαθμολογία παραδίδεται σε ονομαστικές καταστάσεις, στις οποίες αναγράφονται οι βαθμοί κάθε εξεταστή καθηγητή και ο μέσος όρος των βαθμών αυτών. Αν έχει πραγματοποιηθεί και γραπτή εξέταση σε εργαστηριακό μάθημα παραδίνονται και τα γραπτά δοκίμια των μαθητών

Άρθρο 21
ΕΞΑΓΩΓΗ ΒΑΘΜΟΥ ΤΕΛΙΚΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

1. Ο βαθμός των τελικών εξετάσεων (ΒΤΕ) σε κάθε μάθημα προκύπτει ως εξής :

α. Στα μαθήματα που εξετάζονται μόνο γραπτά, ο βαθμός προκύπτει μόνο από το βαθμό που έλαβε ο μαθητής κατά την γραπτή εξέταση (ΒΓΕ)

β. Στα μαθήματα που εξετάζονται γραπτά και στο εργαστήριο, ο βαθμός σε αυτά προκύπτει από τον μέσο όρο του Βαθμού Γραπτής Εξέταση και του Βαθμού Εξέτασης στο Εργαστήριο, δηλαδή ΒΓΕ +ΒΕΕ/2

γ. Στα μαθήματα που εξετάζονται γραπτά και προφορικά, ο βαθμός σε αυτά προκύπτει από τον μέσο όρο του Βαθμού Γραπτής Εξέταση και του Βαθμού Προφορικής Εξέτασης, δηλαδή ΒΓΕ +ΒΠΕ/2

2. Οι βαθμοί προφορικής, εργαστηριακής και γραπτής εξέτασης δίνονται σε ακέραιες μονάδες. Σε περίπτωση που κατά την εξαγωγή μέσων όρων προκύπτει αριθμός μικτός, το κλάσμα λογίζεται ως ακέραιη μονάδα, όταν είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το μισό της ακέραιης μονάδας αλλιώς χάνεται.

Άρθρο 22
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ
ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

1. Η παρουσία των μαθητών στις τελικές εξετάσεις είναι υποχρεωτική.

Στην περίπτωση που μαθητής απουσιάσει αδικαιολόγητα βαθμολογείται με τον κατώτερο βαθμό την μονάδα (01).

Μαθητής που απουσιάζει δικαιολογημένα ή αποχωρήσει από την εξέταση του μαθήματος μετά την ανακοίνωση των θεμάτων εξετάσεων λόγω αιφνίδιας και εμφανούς αδιαθεσίας, εξετάζεται άλλη ημέρα που ορίζεται από το Διευθυντή, εντός της εξεταστικής περιόδου. Εφόσον ο μαθητής αυτός αδυνατεί να εξεταστεί την περίοδο αυτή παραπέμπεται στις επαναληπτικές εξετάσεις.

Μαθητής που προσέρχεται μετά την ανακοίνωση των θεμάτων σε κάθε είδους εξέταση δεν γίνεται δεκτός σε αυτήν και βαθμολογείται με τον κατώτερο βαθμό.

2. Οι μαθητές κατά την είσοδο στην αίθουσα εξέτασης δεν επιτρέπεται να φέρουν μαζί τους βιβλία, τετράδια σημειώσεις, διορθωτικό, κινητά τηλέφωνα υπολογιστικές μηχανές, ηλεκτρονικά μέσα μετάδοσης της πληροφορίας ή άλλα αντικείμενα από αυτά που επιτρέπονται κατά την εξέταση του μαθήματος.

3. Μαθητής που αντιγράφει κατά την διάρκεια της εξέτασης ή δολιεύεται την εξέταση καθ΄ οιονδήποτε τρόπο και γενικά δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των επιτηρητών, και εφόσον προηγουμένως κληθεί για εξηγήσεις από τον επιτηρητή και αυτές δεν κριθούν ικανοποιητικές απομακρύνεται από την αίθουσα με αιτιολογημένη απόφαση του διευθυντή του σχολείου, ύστερα από εισήγηση του διδάσκοντος το εξεταζόμενο μάθημα. Για το λόγο αυτό συντάσσεται αιτιολογημένη πράξη από τον επιτηρητή το διδάσκονται και το διευθυντή του σχολείου. Σε αυτή την περίπτωση το γραπτό δοκίμιο βαθμολογείται με τον κατώτερο βαθμό «κακώς» μηδέν ένα 01.

Άρθρο 23
ΑΝΑΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΓΡΑΠΤΩΝ
ΔΟΚΙΜΙΩΝ ΤΕΛΙΚΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ.

Σε αναβαθμολόγηση υπόκεινται τα γραπτά δοκίμια προαγωγικών, πτυχιακών και επαναληπτικών εξετάσεων με την ακόλουθη διαδικασία :

1. Μέσα σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την έκδοση των αποτελεσμάτων της εξεταστικής περιόδου οι μαθητές υποβάλλουν αίτηση στη Σχολή όπου φοιτούν, με την οποία ζητούν την αναβαθμολόγηση ενός ή περισσοτέρων γραπτών δοκιμίων.

2. Οι Διευθυντές των εκπαιδευτηρίων, μόλις λήξει η προθεσμία, διαβιβάζουν τα προς βαθμολόγηση γραπτά, με καλυμμένα το όνομα του μαθητή και τον αρχικό βαθμό του καθηγητή, στην Κεντρική Υπηρεσία του Ο.Τ.Ε.Κ. μαζί με επικυρωμένα αντίγραφα των θεμάτων.

3. Με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. συγκροτείται Επιτροπή αναβαθμολόγησης ανά ειδικότητα η οποία αποτελείται από δύο τουλάχιστον Καθηγητές με έναν αναπληρωτή της ίδιας ή συναφούς ειδικότητας, με το μάθημα, στο οποίο ζητείται αναβαθμολόγηση. Αποκλείονται ως αναβαθμολογητές οι καθηγητές που αρχικώς βαθμολόγησαν το γραπτό.

4. Τα γραπτά δοκίμια αναβαθμολογούνται από τους δύο καθηγητές, οι οποίοι αναγράφουν τον βαθμό τους στο γραπτό. Ο βαθμός του πρώτου βαθμολογητή καλύπτεται με αδιαφανή ταινία κατά τέτοιο τρόπο ώστε να μη γνωρίζει ο δεύτερος αναβαθμολογιτής τον βαθμό του πρώτου. Ο τελικός βαθμός του μαθήματος είναι ο μέσος όρος των βαθμολογιών. Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεγαλύτερη των τριών μονάδων στην βαθμολόγηση των δύο καθηγητών το γραπτό βαθμολογείται και από τον αναπληρωτή ως τρίτο αναβαθμολογητή αφού πρώτα προηγουμένως επικαλυφθούν με αδιαφανές αυτοκόλλητο οι βαθμοί των δύο πρώτων βαθμολογητών – αναβαθμολογητών . Ο τελικός γραπτός βαθμός της αναβαθμολόγησης του μαθήματος είναι ο μέσο όρος που προκύπτει από το βαθμό του τρίτου αναβαθμολογητή με τον πλησιέστερο προς αυτό βαθμό των δύο προηγουμένων εκτός της περίπτωσης που ο βαθμός του τρίτου είναι μικρότερος από τους βαθμούς και των δύο πρώτων, οπότε ως βαθμός του γραπτού λαμβάνεται ο μικρότερος βαθμός από αυτούς που έδωσαν οι δύο πρώτοι βαθμολογητές. Στην περίπτωση που ο βαθμός του τρίτου βαθμολογητή είναι ίσος με το μέσο όρο των βαθμών των δύο πρώτων, ως τελικός βαθμός λαμβάνεται ο συγκεκριμένος Μ.Ο.

5. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας συντάσσεται σχετικό πρακτικό στην Κ.Υ. όπου περιέχεται η οριστική βαθμολογία των γραπτών και αποστέλλεται στις εκπαιδευτικές μονάδες. Ο Σύλλογος των διδασκόντων προβαίνει σε έκδοση νέου αποτελέσματος μόνο στην περίπτωση που ο βαθμός της αναβαθμολόγησης του γραπτού δοκιμίου είναι μεγαλύτερος από το βαθμό με τον οποίο είχε αρχικά το δοκίμιο βαθμολογηθεί από τον οικείο καθηγητή.

6. Αναβαθμολόγηση γραπτών δοκιμίων μπορούν να ζητήσουν με αίτησή τους, μέσα σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την έκδοση των αποτελεσμάτων, οι κηδεμόνες ή οι ίδιοι οι μαθητές εφόσον είναι ενήλικοι, που προσέρχονται σε επαναληπτικές εξετάσεις στις εκάστοτε εξεταστικές περιόδους. Η επιτροπή και η διαδικασία αναβαθμολόγησης γίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 3, 4, 5 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 24
ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

1. Οι επαναληπτικές εξετάσεις διεξάγονται μετά την λήξη της πρακτικής άσκησης και πριν την έναρξη του διδακτικού έτους.

2. Στις επαναληπτικές εξετάσεις παραπέμπονται, όσοι μαθητές:

Ι. Απουσίασαν ή αποχώρησαν δικαιολογημένα από τις τελικές εξετάσεις ενός ή περισσοτέρων μαθημάτων.

ΙΙ. Δεν προάγονται σύμφωνα με το άρθρο 28 (Προαγωγή, απόλυση και παραπομπή μαθητών)

ΙΙΙ. Υπερβούν το όριο των απουσιών σε ένα ή περισ-

σότερα μαθήματα και η φοίτησή τους χαρακτηριστεί ελλιπής.

3. Οι επαναληπτικές εξετάσεις διενεργούνται σε κάθε μάθημα από επιτροπή αποτελούμενη από δύο καθηγητές της ειδικότητας ή συγγενούς προς το μάθημα ειδικότητας, που ορίζεται από το Δ/ντή της ΕΠΑ.Σ ο οποίος ορίζει και περισσότερες από μία επιτροπές ανά μάθημα ανάλογα με τις ανάγκες της ΕΠΑ.Σ.

4. Για τους μη προσερχόμενους στις επαναληπτικές εξετάσεις εκδίδεται απορριπτικό αποτέλεσμα.

5. Οι παραπεμπόμενοι προς εξέταση υποχρεούνται να προσέλθουν προς εξέταση στην ΕΠΑΣ από την οποία παραπέμφθηκαν σε αυτή την εξέταση, εκτός αν συντρέχει λόγος μετεγγραφής, οπότε επιτρέπεται η εξέταση αυτή να διενεργηθεί στο σχολείο στο οποίο μετεγγράφεται ο μαθητής.

6. Μαθητής που απουσιάζει δικαιολογημένα ή αποχωρήσει από την εξέταση του μαθήματος μετά την ανακοίνωση των θεμάτων εξετάσεων λόγω αιφνίδιας και εμφανούς αδιαθεσίας, εξετάζεται σε ημέρα που ορίζεται από το Διευθυντή, εντός της εξεταστικής περιόδου

Άρθρο 25
ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

1. α)Οι παραπεμπόμενοι είτε λόγω ελλιπούς φοίτησης είτε λόγω παραπομπής σε συμπληρωματική εξέταση σε μαθήματα, εξετάζονται προφορικά και γραπτά στην ορισθείσα προς εξέταση ετήσια ύλη κατά την εξεταστική περίοδο Μαΐου. Ο μέσος όρος των δύο αυτών βαθμών, προφορικών γραπτών, αποτελεί τον βαθμό της ετήσιας επίδοσης του μαθήματος ή των μαθημάτων στα οποία παραπέμπεται μαθητής είτε πρόκειται για πτυχιακές εξετάσεις είτε για προαγωγικές.

β) Στα μαθήματα στα οποία δε γίνεται γραπτή εξέταση, ως βαθμός δοκιμασίας στις επαναληπτικές εξετάσεις λογίζεται ο μέσος όρος των προφορικών βαθμών των μελών της κατά το προηγούμενο άρθρο επιτροπής.

γ) Στα μαθήματα τα οποία ανήκουν σε ομάδα μαθημάτων όπου προβλέπεται εργαστηριακή εξέταση, πραγματοποιείται και εξέταση στο εργαστήριο.

2. Οι συμμετέχοντες στις επαναληπτικές εξετάσεις λόγω δικαιολογημένης απουσίας από τις γραπτές δοκιμασίες περιόδου Μαΐου, σε μερικά ή σε όλα τα μαθήματα εξετάζονται μόνο γραπτά στην ορισθείσα εξεταστέα ετήσια ύλη των μαθημάτων. Στα μαθήματα στα οποία δε γίνεται γραπτή εξέταση, ως βαθμός της επαναληπτικής εξέτασης λογίζεται ο μέσος όρος των προφορικών βαθμών που έλαβε κατά τη διάρκεια των τετραμήνων.

3. α) Οι κατά τις διατάξεις της παρ . 1α του παρόντος άρθρου προφορική δοκιμασία προηγείται της γραπτής, διεξάγεται δε ενώπιον της επιτροπής που προβλέπεται στο προηγούμενο άρθρο

β) Βαθμός αυτής της προφορικής δοκιμασίας είναι ο μέσος όρος των βαθμών των δύο εξεταστών καθηγητών που κατατίθενται και καταχωρίζονται στα τηρούμενα βιβλία αμέσως μετά την ολοκλήρωση της προφορική εξέτασης και δεν επιτρέπεται καμία μεταβολή αυτών

γ) Βαθμός της γραπτής δοκιμασίας είναι ο μέσος όρος των αναγραφομένων βαθμών στο γραπτό δοκίμιο από τους δύο εξεταστές.

4. Οι ως άνω παραπεμπόμενοι σε προαγωγική εξέταση στις επαναληπτικές εξετάσεις προάγονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 διαφορετικά υποχρεούνται να επαναλάβουν τα μαθήματα της ίδιας τάξης όπως ορίζεται στο ίδιο άρθρο

5. Οι παραπεμπόμενοι κατά τον περίοδο των επαναληπτικών εξετάσεων σε πτυχιακή εξέταση απολύονται ή προσέρχονται για επανεξέταση σε επόμενη εξεταστική περίοδο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 της παρούσης.

Άρθρο 26
ΕΠΑΝΕΞΕΤΑΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΞΕΤΑΣΤΗΚΑΝ ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ ΑΝΤΙ ΓΡΑΠΤΑ

1. Οι μαθητές των ΕΠΑ.Σ του ΟΤΕΚ οι οποίοι σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις εξετάζονται προφορικά αντί γραπτά (σε υποκατάσταση γραπτής εξέτασης από προφορική), εφόσον υστέρησαν σε κάποια μαθήματα κατά τις προαγωγικές ή πτυχιακές εξετάσεις δύνανται, εφόσον το επιθυμούν να ζητήσουν επανεξέταση στα μαθήματα που υστέρησαν. Η νέα αυτή εξέταση πραγματοποιείται στην ΕΠΑ.Σ που φοίτησαν ενώπιον επιτροπής συγκροτούμενης από τον Διευθυντή και δύο καθηγητές ειδικότητας ή συγγενούς ειδικότητας για κάθε μάθημα.

2. Η αίτηση για επανεξέταση υποβάλλεται στο σχολείο φοίτησης στην προθεσμία που ορίζεται και που αφορά και την αναβαθμολόγηση γραπτών δοκιμίων. Στην επιτροπή αυτή δεν συμμετέχουν οι καθηγητές που εξέτασαν προφορικά τον μαθητή την πρώτη φορά. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν στην ΕΠΑ.Σ εξέτασης καθηγητές της απαιτούμενης ειδικότητας διατίθενται για τον σκοπό αυτό καθηγητές από άλλες ΕΠΑ.Σ .

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΤΗΣΙΑΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΤΗ

Άρθρο 27
ΕΞΑΓΩΓΗ ΒΑΘΜΟΥ ΕΤΗΣΙΑΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΤΑ ΜΑΘΗΜΑ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΥ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ Ή ΑΠΟΛΥΣΗΣ.

1. Ως βαθμός ετήσιας επίδοσης του μαθητή σε κάθε μάθημα, στο οποίο γίνεται προφορική και γραπτή εξέταση, τίθεται το ένα δεύτερο του αθροίσματος του μέσου όρου των προφορικών βαθμών των τετραμήνων και του βαθμού της τελικής εξέτασης. Ο βαθμός αυτός είναι ακέραιος αριθμός στρογγυλοποιημένος.

2. Στα μαθήματα για τα οποία δεν προβλέπεται γραπτή εξέταση κατά την περίοδο Μαΐου, ως βαθμός ετήσιας επίδοσης λογίζεται ο μέσος όρος των τετραμηνιαίων βαθμών.

3. Στην περίπτωση κατά την οποία για οποιοδήποτε λόγο δεν υπάρχει ο ένας από τους τετραμηνιαίους βαθμούς, ο βαθμός αυτός αναπληρώνεται από τον άλλο τετραμηνιαίο βαθμό που πήρε ο μαθητής στο ίδιο μάθημα.

4. Για τα μαθήματα που διδάχτηκαν μόνο κατά το πρώτο ή το δεύτερο τετράμηνο, ο προφορικός βαθμός του τετραμήνου αυτού θεωρείται ως η τελική προφορική βαθμολογία του.

5. Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο δεν κατατεθεί βαθμολογία ενός μαθήματος σε κανένα τετράμηνο και εφόσον η φοίτηση του μαθητή είναι επαρκής, ο Διευθυντής της ΕΠΑ.Σ συγκροτεί υπό την προεδρία του τριμελή επιτροπή από δύο καθηγητές της ίδιας ή συγγενούς προς το μάθημα ειδικότητας, η οποία διενεργεί ειδική προφορική εξέταση στην ύλη του Β΄ τετραμήνου το αργότερο την επόμενη ημέρα από τη λήξη των

μαθημάτων του Β΄ τετραμήνου. Το αποτέλεσμα αυτής της εξέτασης αποτελεί τον ετήσιο προφορικό βαθμό του μαθήματος που είναι ο μέσος όρος των βαθμών των δύο εξεταστών. Σε περίπτωση που ο μαθητής δεν προσέλθει στην εξέταση αυτή βαθμολογείται με τον βαθμό «κακώς» μηδέν ένα (01).

Άρθρο 28
ΠΡΟΑΓΩΓΗ, ΑΠΟΛΥΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ
ΚΑΙ ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

1. Σε όλες τις τάξεις των ΕΠΑ.Σ ο Γενικός Μέσος όρος (Γ.Μ.Ο.) προκύπτει από το Μ.Ο. των βαθμών ετήσιας επίδοσης του μαθητή όλων των γραπτώς εξεταζομένων μαθημάτων και εκφράζεται σε μικτό αριθμό.

2. Για τα μαθήματα που δεν εξετάζονται γραπτώς, ο βαθμός ετήσιας επίδοσης των μαθητών σε αυτά αναγράφεται στους τίτλους σπουδών, καθώς και στα υπηρεσιακά βιβλία αλλά δεν λογίζονται στην εξαγωγή του Γενικού Μέσου Όρου.

3. Το πτυχίο της Β΄ τάξης των ΕΠΑ.Σ εκδίδεται μια φορά και δεν αλλάζει.

4. Ο μαθητής προάγεται ή απολύεται όταν :

Ι. Στα μαθήματα ειδικότητας όπως αυτά θα καθοριστούν με απόφαση Δ.Σ. ο ελάχιστος βαθμός προαγωγής και απόλυσης θεωρείται το 10 «Σχεδόν καλώς»

ΙΙ. Έχει γενικό μέσο όρο σε όλα τα γραπτώς εξεταζόμενα μαθήματα σχεδόν καλώς δέκα (10), ο οποίος υπολογίζεται από το σύνολο των γραπτώς εξεταζομένων μαθημάτων συνυπολογογιζομένων και των προφορικών βαθμών.

Ο Μαθητής που δεν προάγεται ή δεν απολύεται σύμφωνα με τα παραπάνω κατά την εξεταστική περίοδο Μαίου του έτους φοίτησης του, παραπέμπεται σε όσα μαθήματα η επίδοσή του είναι ανεπαρκής σε επαναληπτική εξέταση την αμέσως επόμενη εξεταστική περίοδο όσον αφορά την προαγωγή του ή τις επόμενες εξεταστικές περιόδους όσον αφορά την απόλυσή του.

ΙΙΙ Το σύνολο των απουσιών που πραγματοποιήθηκαν από τον μαθητή κατά το διδακτικό έτος δεν υπερβαίνει το καθορισμένο όριο των δικαιολογημένων και αδικαιολόγητων απουσιών.

5. Όταν ο τελικός βαθμός ετήσιας επίδοσης μαθητή στην Α΄ τάξη μετά και από την συμμετοχή του στις επαναληπτικές εξετάσεις, είναι μικρότερος του δέκα (10) σε ένα ή περισσότερα μαθήματα, δεν προάγεται.

Έχει την δυνατότητα να επαναλάβει την τάξη εφόσον καταβάλει ποσό που ορίζεται με απόφαση Δ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ.. Εάν δεν προαχθεί και για δεύτερη φορά τότε διαγράφετε οριστικά από την ΕΠΑ.Σ.

6. Όταν ο τελικός βαθμός ετήσιας επίδοσης μαθητή στην Β΄ τάξη, μετά από την συμμετοχή του στις επαναληπτικές εξετάσεις, είναι μικρότερος του δέκα (10) σε ένα ή περισσότερα μαθήματα, δεν απολύεται.

Έχει δε την δυνατότητα να λάβει μέρος στις πέντε επόμενες εξεταστικές περιόδους προκειμένου να λάβει βαθμό απόλυσης σε όλα τα μαθήματα.

Οι εξετάσεις διενεργούνται στην ύλη που διδάχτηκε κατά το προηγούμενο έτος στο σχολείο που εξετάζονται οι μαθητές.

Οι μαθητές της ανωτέρω κατηγορίας εξετάζονται ενώπιον επιτροπής που συγκροτείται από το Διευθυντή του σχολείου και αποτελείται από δυο καθηγητές της ειδικότητας ή συγγενούς προς το μάθημα ειδικότητας οι οποίοι βαθμολογούν από κοινού την προφορική και γραπτή εξέταση. Ο Μέσος όρος των δύο βαθμολογητών, προφορικής και γραπτής, είναι ο βαθμός του μαθήματος.

Η εξέταση κατά τα ανωτέρω των μαθητών διενεργείται στην ΕΠΑ.Σ από την οποία απορρίφθηκαν και στα μαθήματα στα οποία υστέρησαν, προφορικά και γραπτά και απολύονται ή απορρίπτονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28.

Μαθητές ΕΠΑ.Σ παρελθόντων σχολικών ετών, που προσέρχονται σε επαναληπτικές ή συμπληρωματικές εξετάσεις, δεν εξετάζονται σε μαθήματα μετά την παρέλευση διετίας από την απάλειψή τους από τα αναλυτικά προγράμματα διδασκαλίας και με την προϋπόθεση ότι η διδακτέα ύλη αυτών δεν περιλαμβάνεται σε άλλα συναφή μαθήματα.

Άρθρο 29
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ - ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ

1. Η φοίτηση όλων των μαθητών των ΕΠΑ.Σ είναι υποχρεωτική και χαρακτηρίζεται, ως επαρκής, ελλιπής ή ανεπαρκής, με βάση τις απουσίες, που σημειώθηκαν κατά την διάρκεια του διδακτικού έτους.

2. Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση του μαθητή εφ΄ όσον:

α) Το σύνολο των απουσιών του μαθητή που σημειώθηκαν κατά το οικείο διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από το λόγο στον οποίο οφείλονται δεν υπερβαίνει το 10% του συνόλου των ωρών διδασκαλίας κατ΄ έτος, όπως περιγράφονται στο πρόγραμμα σπουδών.

β) Οι αδικαιολόγητες απουσίες δεν υπερβαίνουν το 30% του ορίου των απουσιών.

Οι μαθητές των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται επαρκής, προσέρχονται κανονικά στις προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις περιόδου Μαίου.

3. Ελλιπής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή ο οποίος :

α) Απουσιάζει πέραν του 20% των προβλεπόμενων συνολικών ωρών διδασκαλίας κατά μάθημα, όταν αυτό διδάσκεται μία ώρα εβδομαδιαίως ή διδάσκεται κατά την διάρκεια ενός τετραμήνου μόνο. (τετραμηνιαία μαθήματα)

β) Απουσιάζει πέραν του 10% των προβλεπόμενων συνολικών ωρών διδασκαλίας, κατά μάθημα που διδάσκεται περισσότερο από μία ώρα εβδομαδιαίως, εκτός των τετραμηνιαίων μαθημάτων όπου ισχύει η περίπτωση 3.α. του άρθρου 29.

Σε αυτήν την περίπτωση ο μαθητής αποκλείεται των τελικών προαγωγικών ή απολυτήριων εξετάσεων για το μάθημα ή τα μαθήματα αυτά, θεωρείται ανεξεταστέος και παραπέμπεται για επαναληπτική εξέταση. Η αξιολόγηση κατά την διάρκεια των τετραμήνων του μαθητή, που η φοίτησή του έχει χαρακτηριστεί ελλιπής, γίνεται κανονικά όπως περιγράφεται στο Κεφάλαιο Γ.

4. Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή που σημείωσε απουσίες που:

α) υπερβαίνουν το 10% του συνόλου των ωρών διδασκαλίας του σχολικού έτους, όπως περιγράφονται στο πρόγραμμα σπουδών.

β) οι αδικαιολόγητες απουσίες υπερβαίνουν το 30% του ορίου των απουσιών.

Οι μαθητές των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής, δεν προάγονται και διαγράφονται από τις ΕΠΑ.Σ. Οι μαθητές αυτοί δύνανται να επαναλάβουν την τάξη, με τις ισχύουσες οικονομικές και εκπαιδευτικές

υποχρεώσεις του έτους επαναφοίτησης στον Ο.Τ.Ε.Κ., το επόμενο σχολικό έτος μετά από σχετική αίτησή τους και έγκριση από το Δ.Σ. του Ο.Τ.Ε.Κ., στην περίπτωση που οι απουσίες που πραγματοποιήθηκαν οφείλονται σε λόγους ανωτέρας βίας (λόγοι υγείας του ιδίου, στράτευσης, θανάτου γονέων ή αδελφών)

Ειδικά όταν ο μαθητής υπερβεί το όριο των απουσιών κατά την διάρκεια του διδακτικού έτους θεωρείται ότι αυτοδίκαια έχει διακόψει την φοίτησή του. Ο Σύλλογος των Καθηγητών μετά από το χρονικό διάστημα των δέκα ημερών από την στιγμή που ο μαθητής υπερβεί το όριο των απουσιών χαρακτηρίζει την φοίτησή του ανεπαρκής. Για αυτό ενημερώνεται ο μαθητής και ο γονέας- κηδεμόνας καθώς και το αρμόδιο τμήμα της Κ.Υ του Ο.Τ.Ε.Κ..

Άρθρο 30
ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ
ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ

1. Η εξέταση των μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες πραγματοποιείται όπως περιγράφουν οι σχετικές διατάξεις του ΥΠΕΠΘ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ
ΔΙΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΤΩΝ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ -ΤΙΜΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ

Άρθρο 31
ΔΙΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

1. Η συμπεριφορά μαθητών, που εκδηλώνεται καθοιονδήποτε τρόπο, με πράξεις ή παραλείψεις κατά την διάρκεια του εκπαιδευτικού προγράμματος καθώς και κατά την διάρκεια της πρακτικής άσκησης, συνιστά τη διαγωγή αυτών.

2. Η διαγωγή περιλαμβάνεται μεταξύ των στοιχείων της σχολής κατάστασης των μαθητών που φοιτούν κάθε σχολικό έτος σε ΕΠΑ.Σ και ελέγχεται, χαρακτηρίζεται και καταχωρείται στα οικεία βιβλία σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου αυτού.

3. Ως προσήκουσα διαγωγή των μαθητών, που αποτελεί υποχρέωση αυτών, νοείται η έμπρακτη συμμόρφωσή τους προς τους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή και την ζωή του οικοτροφείου και προς τις ηθικές αρχές του κοινωνικού περιβάλλοντος μέσα στο οποίο διαβιούν, κάθε δε παρέκκλιση από αυτή, που εκδηλώνεται με υπαίτια πράξη ή παράλειψη, αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με την επιβολή κυρώσεων.

4. Η διαγωγή κάθε μαθητή χαρακτηρίζεται «κοσμιότατη», «κοσμία», «επίμεμπτη», ανάλογα με τα συνιστώντα αυτή χαρακτηριστικά στοιχεία κατά τις παρακάτω διακρίσεις.

α) «κοσμιοτάτη», χαρακτηρίζεται η διαγωγή του μαθητή, όταν αυτός τηρεί απόλυτα την κατά την έννοια της παρ. 3 του παρόντος άρθρου προσήκουσα διαγωγή.

β) «κοσμία», χαρακτηρίζεται η διαγωγή του μαθητή, όταν αυτός τηρεί μεν κατά κανόνα την κατά την έννοια της παρ. 3 του άρθρου αυτού προσήκουσα διαγωγή, όχι όμως και χωρίς παρεκκλίσεις.

γ) «επίμεμπτη», χαρακτηρίζεται η διαγωγή του μαθητή, όταν αυτός παρέκκλινε από την κατά την έννοια της παρ. 3 του άρθρου αυτού προσήκουσα διαγωγή σε βαθμό ανεπίτρεπτο, αλλά η παρέκκλιση αυτής κρίνεται επιδεκτική παιδαγωγικής επανόρθωσης εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος.

Όταν ο μαθητής παρεκκλίνει από την προσήκουσα, κατά την έννοια της παρ. 3, διαγωγή, σε βαθμό ώστε η παρέκκλιση αυτή να δημιουργεί παιδαγωγικό πρόβλημα που υπερβαίνει τις επανορθωτικές δυνατότητες της ΕΠΑ.Σ που φοιτά ο μαθητής, ο μαθητής αυτός, μετά από πρόταση του συλλόγου καθηγητών και σχετική απόφαση του Δ.Σ. των Ο.Τ.Ε.Κ., υποχρεώνεται σε αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος, για να του δοθεί η ευχέρεια βελτίωσης της διαγωγής του στα πλαίσια των νέων σχολικών συνθηκών.

5 Ο ετήσιος χαρακτηρισμός της διαγωγής των μαθητών κάθε ΕΠΑ.Σ ενεργείται μετά τη λήξη και της πρακτικής άσκησης κάθε τάξης με ειδική πράξη του συλλόγου των διδασκόντων, που αποφαίνεται κατά πλειοψηφία με βάση την εντός και εκτός της ΕΠΑ.Σ συμπεριφορά αυτών και τα τυχόν στα οικεία βιβλία καταχωρηθέντα στοιχεία κυρώσεων ή ηθικών αμοιβών, κατά την κρίση των διδασκόντων.

Για το χαρακτηρισμό της διαγωγής του μαθητή ως κοσμίας ή επίμεμπτης, η πράξη του συλλόγου των διδασκόντων πρέπει να είναι επαρκώς αιτιολογημένη.

6 Ο χαρακτηρισμός της διαγωγής μαθητών, ως δεδομένο καθαρά παιδαγωγικού χαρακτήρα, αποτελεί στοιχείο σχολικής αποκλειστικά χρήσης.

7 Δεν επιτρέπεται τροποποίηση της διαγωγής μαθητή από το σύλλογο των διδασκόντων μετά από την με οποιοδήποτε τρόπο οριστική έξοδο αυτού από την ΕΠΑ.Σ.

Άρθρο 32
ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΟΙΝΕΣ

1. Για κάθε υπαίτια παρέκκλιση από την προσήκουσα διαγωγή σύμφωνα με την έννοια της παραγράφου 3 του άρθρου 31 και ανάλογα με το βαθμό της παρέκκλισης επιβάλλονται στους μαθητές οι παρακάτω ποινές:

i. Γραπτή Παρατήρηση
ii. Γραπτή Επίπληξη
iii. Ωριαία απομάκρυνση από το διδασκόμενο μάθημα
iv. Αποβολή από τα μαθήματα μέχρι (2) δύο ήμερες
v. Αποβολή από τα μαθήματα μέχρι (5) ημέρες
vi. Απομάκρυνση από το οικοτροφείο
vii. Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.
viii. Οριστική διαγραφή

2. Συνδυαστικά με τις παραπάνω ποινές ή μεμονωμένα μπορούν να επιβληθούν χρηματικές κυρώσεις σε περιπτώσεις που αποδεδειγμένα μαθητής προξένησε ζημιά ή φθορά σε κινητή ή ακίνητη περιουσία της ΕΠΑ.Σ Ο.Τ.Ε.Κ. ή στην επιχείρηση πρακτικής άσκησης. Η αποτίμηση της αξίας των φθορών ή ζημιών γίνεται με ευθύνη του Δ/ντή της ΕΠΑ.Σ ή του επόπτη πρακτικής άσκησης για την περίοδο πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης

3. Αρμόδια όργανα για να επιβάλλουν τις ποινές και τις κυρώσεις είναι

α) Κάθε διδάσκων /σκουσα για τις ποινές i,ii iii. Συγκεκριμένα για τις ποινές i,ii θα προηγείται αιτιολογημένη αναφορά και συνεννόηση με τον Διευθυντή του εκπαιδευτηρίου.

β) Ο Διευθυντής της Σχολής για τις ποινές i,ii,iii,iv.

γ) Ο Σύλλογος Καθηγητών για τις ποινές v, vi, και για την επιβολή χρηματικών κυρώσεων, στην περίπτωση φθορών, μετά από αιτιολογημένη πράξη του. Ο Σύλλο-

γος Καθηγητών προτείνει την επιβολή των ποινών vii, viii στο Δ.Σ. του Ο.Τ.Ε.Κ.

δ) Το Δ.Σ. του Ο.Τ.Ε.Κ. για την ποινή της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος και της οριστικής διαγραφής.

4. Στις περιπτώσεις iii,iv,v οι μαθητές οφείλουν να παραμένουν στη σχολή κατά τις ώρες των μαθημάτων και να απασχολούνται με μέριμνα του διευθυντή του εκπαιδευτηρίου

Άρθρο 33
ΤΙΜΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ- ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Στους μαθητές των ΕΠΑ.Σ που διακρίνονται για τη διαγωγή και την επίδοσή τους στα μαθήματα, απονέμονται τιμητικές διακρίσεις όπως αναφέρονται παρακάτω.

2.Ίδιες τιμητικές διακρίσεις απονέμονται στους μαθητές για πράξεις αυτοθυσίας ή πράξεις που εκφράζουν ασύνηθες πνεύμα ανιδιοτελούς φιλαλληλίας.

Άρθρο 34
ΕΙΔΗ ΤΙΜΗΤΙΚΩΝ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ – ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

1. Σε μαθητές που πέτυχαν γενικό βαθμό ετήσιας προόδου «άριστα» και επέδειξαν διαγωγή «κοσμιότατη», απονέμεται μετά από απόφαση του Συλλόγου των διδασκόντων «Αριστείο Προόδου» με επίδοση ειδικού διπλώματος.

2. Στον πρώτο από κάθε τάξη ή τμήμα τάξης μαθητή ΕΠΑ.Σ που πέτυχε τουλάχιστον γενικό ετήσιο βαθμό «πολύ καλά» και επέδειξε διαγωγή «κοσμιότατη» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου των διδασκόντων, «Βραβείο Προόδου» με επίδοση ειδικού διπλώματος. Σε περίπτωση ισοβαθμίας απονέμεται και στους ισοβαθμήσαντες ισότιμο αντίστοιχο «Βραβείο Προόδου».

3. Στους μαθητές που δικαιούνται, κατά τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 33, ιδιαίτερης τιμητικής διάκρισης για πράξη αυτοθυσίας ή ασυνήθους ανιδιοτελούς φιλαλληλίας, αμέσως μετά την τέλεση της πράξης, απονέμεται με απόφαση του Συλλόγου των διδασκόντων δημόσιος έπαινος ενώπιον του συνόλου των μαθητών και των διδασκόντων καθηγητών που συνέρχονται μόνο για αυτό. Επιπλέον, στους μαθητές αυτούς επιδίδεται ειδικό δίπλωμα κατά την από τις διατάξεις του επόμενου άρθρου, οριζόμενη ημέρα της επίσημης απονομής των τιμητικών διακρίσεων.

4. Ο τύπος οι διαστάσεις των υπο του παρόντος άρθρου, προβλεπομένων ειδικών διπλωμάτων καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Τ.Ε.Κ.

5. Οι τιμητικές διακρίσεις απονέμονται σε επίσημη τελετή που καθορίζεται από τον Δ/ντή της ΕΠΑ.Σ, στην οποία καλούνται να παραστούν εκπρόσωποι των τοπικών αρχών, οι γονείς και οι κηδεμόνες των μαθητών και εκπρόσωπος της Διοίκησης του Ο.Τ.Ε.Κ..

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΚΔΡΟΜΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

Άρθρο 35
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

1. Κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους πραγματοποιούνται υποχρεωτικά στο Α' τετράμηνο 2 ημερήσιες εκπαιδευτικές επισκέψεις σε α) σε Τουριστικές Μονάδες και β) Χώρους - Μουσεία πολιτισμικής κληρονομιάς της περιοχής στην έδρα που λειτουργεί αντίστοιχα η σχολική μονάδα της ΕΠΑ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ. γ) Επιχειρήσεων το αντικείμενο των οποίων σχετίζεται με το εκπαιδευτικό έργο.

2. Στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας των ΕΠΑ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ. μπορούν να πραγματοποιηθούν μονοήμερες εκπαιδευτικές επισκέψεις και πάντως όχι περισσότερες των τεσσάρων (4) κατά το διδακτικό έτος.

Άρθρο 36
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΚΔΡΟΜΕΣ

1. Η πραγματοποίηση πολυήμερων εκδρομών δεν είναι υποχρεωτική ούτε για τους καθηγητές ούτε για τους μαθητές. Πρέπει να γίνεται κατάλληλη προετοιμασία στη Σχολή, ώστε να ευαισθητοποιούνται οι μαθητές και να αντιλαμβάνονται πως είναι μία ευκαιρία να έλθουν σε επαφή με τόπους που έχουν ιδιαίτερη αρχαιολογικό, ιστορικό, οικολογικό, οικονομικό, επαγγελματικό ενδιαφέρον, να γνωρίσουν τη σημερινή πορεία του τόπου μας για πρόοδο.

2. Κρίνεται σκόπιμο να καταβάλλεται κάθε σχετική προσπάθεια για την πραγματοποίηση των εκδρομών, ιδιαίτερα όταν τις επιβάλλουν εκπαιδευτικοί και επαγγελματικοί λόγοι και με αυτές προάγεται το γενικό μορφωτικό έργο των ΕΠΑ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ..

3. Κατά τη διάρκεια των σπουδών της Α΄ τάξης πραγματοποιείται μία μονοήμερη υποχρεωτική εκδρομή.

4. Κατά τη διάρκεια των σπουδών της Β΄ τάξης μπορεί να πραγματοποιηθεί μία πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή μέχρι τριών (3) εργάσιμων ημερών στο εσωτερικό της χώρας ή μέχρι πέντε (5) εργασίμων ημερών από και προς τη νησιωτική Ελλάδα και σε χώρες του εξωτερικού. Η διάρκεια της εκδρομής δύναται να παραταθεί έως και 2 μη εργάσιμες ημέρες.

5. Για την πραγματοποίηση των πολυήμερων εκδρομών απαιτείται η συμμετοχή του 70% των μαθητών της τάξης

6. Ο μέγιστος αριθμός μαθητών ανά καθηγητή-συνοδό ορίζεται σε 25 μαθητές.

7. Η Διεύθυνση της σχολής ορίζει και έναν καθηγητή πέρα των καθηγητών-συνοδών ως αρχηγό της εκδρομής που συνοδεύει και αυτός την ομάδα των μαθητών.

Άρθρο 37
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΚΔΡΟΜΩΝ

1. Για την πραγματοποίηση των εκπαιδευτικών εκδρομών (ημερήσιων και πολυήμερων) απαιτείται η έγκριση από τα αρμόδια όργανα, που είναι για τις μονοήμερες ο Διευθυντής της ΕΠΑ.Σ του Ο.Τ.Ε.Κ., για τις πολυήμερες εκδρομές το Διοικητικό Συμβούλιο του Ο.Τ.Ε.Κ..

2. Με σχετικές εγκυκλίους από το αρμόδιο τμήμα της Κεντρικής Υπηρεσίας καθορίζονται οι διαδικασίες για την έγκριση και την υλοποίηση των εκπαιδευτικών εκδρομών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η
ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΒΙΒΛΙΑ – ΕΝΤΥΠΑ

Άρθρο 38
ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΒΙΒΛΙΑ

Τα βιβλία που τηρούνται σε κάθε ΕΠΑΣ του ΟΤΕΚ είναι τα ακόλουθα:

Πρωτόκολλο

Βιβλίο Πράξεων Διευθυντού

Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Καθηγητών

Ημερολόγιο Λειτουργίας ΕΠΑΣ
Βιβλίο Διδασκόμενης ύλης κατά τάξη ή τμήμα τάξης
Βιβλίο Βιβλιοθήκης
Μητρώο μαθητών, στο οποίο καταγράφονται τα προβλεπόμενα στοιχεία ταυτότητας, τα στοιχεία εισόδου, εξόδου, διαγωγής και επίδοσης.
Ευρετήριο
Βιβλίο φοίτησης (απουσιολόγιο)
Βιβλίο επιβολής κυρώσεων στους μαθητές
Βιβλίο εποπτικών μέσων διδασκαλίας
Βιβλίο βλαβών και καταστροφών
Βιβλίο πτυχίων
Ημερολόγιο λειτουργίας του Οικοτροφείου

Άρθρο 39
ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΕΝΤΥΠΑ

Ατομικά δελτία μαθητών
Ημερήσια δελτία απουσιών
Ωρολόγια προγράμματα διδασκαλίας
Τίτλοι σπουδών
Έντυπα επαληθεύσεων τίτλων
Υπηρεσιακά σημειώματα μετεγγραφής μαθητών
Έντυπα εισήγησης ή επιβολής πειθαρχικών κυρώσεων
Καταστάσεις βαθμολογίας προφορικής επίδοσης μαθητών
Πιστοποιητικά για στρατολογική χρήση
Πιστοποιητικά για κάθε νόμιμη χρήση

Άρθρο 40
ΤΥΠΟΣ, ΕΠΙΣΗΜΟΠΟΙΗΣΗ, ΦΥΛΑΞΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ

1. Ο τύπος και οι διαστάσεις των εντύπων και των βιβλίων που περιγράφονται στα άρθρα 38 και 39 της παρούσης καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΤΕΚ και είναι κοινά για όλες τις ΕΠΑΣ του ΟΤΕΚ.

2. Τα βιβλία και τα έντυπα είναι δυνατόν να τηρούνται με μηχανογραφικό σύστημα εφόσον έχει εξασφαλισθεί η ύπαρξη αντιγράφων ασφαλείας. Τα υπηρεσιακά βιβλία πριν την έναρξη χρήσης τους αριθμούνται ανά σελίδα και συντάσσεται σχετική πράξη στην τελευταία σελίδα από τον Διευθυντή της ΕΠΑ.Σ.

3. Τα ωρολόγια προγράμματα επισημοποιούνται με την σφραγίδα και την υπογραφή του Διευθυντή των ΕΠΑΣ.

4. Ο χρόνος φύλαξης των υπηρεσιακών βιβλίων και εντύπων καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΤΕΚ.

ΙΙ. Από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

ΙΙΙ. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Απριλίου 2007

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ	**ΦΑΝΗ ΠΑΛΛΗ - ΠΕΤΡΑΛΙΑ**

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **23104 23956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **210 4135228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **2610 638109**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **26510 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **25310 22858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **2410 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **26610 89122**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2 **2810 300781**
ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1 **22510 46654**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 €, προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: http://www.et.gr

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α΄	225 €	190 €
Β΄	320 €	225 €
Γ΄	65 €	Δωρεάν
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Δωρεάν
Δ΄	160 €	80 €
Α.Α.Π.	160 €	80 €
Ε.Β.Ι.	65 €	33 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α.Ε.Δ.	10 €	Δωρεάν
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	2.250 €	645 €
Δ.Δ.Σ.	225 €	95 €
Α.Σ.Ε.Π.	70€	Δωρεάν
Ο.Π.Κ.	-	Δωρεάν
Α΄+ Β΄+ Δ΄ + Α.Α.Π.	-	450 €

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: **α)** Α, Β, Δ, Α.Α.Π., Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ., η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και **β)** για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ., κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

* Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
* Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
* Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).
* Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
* Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8 τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.
Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε και Γ.Ε.ΜΗ., από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr).

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08:00 μέχρι 13:00



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster@et.gr